



Ljubljansko barje

— KRAJINSKI PARK —

**Program dela in finančni načrt
Javnega zavoda Krajinski park
Ljubljansko barje
za leto 2017**



Notranje Gorice, 1. FEBRUAR 2017

Program dela pripravili:

Odgovorni vodja priprave programa: Janez Kastelic, v.d. direktorja Krajinskega parka Ljubljansko barje

Strokovni sodelavci: Tina Mikuš, Gregor Lipovšek, Maša Bratina, Dejan Veranič, Irena Bernetič.

Naslovna fotografija: Tina Mikuš

SEZNAM KRATIC

JZ KP Ljubljansko barje	Javni zavod Krajinski park Ljubljansko barje
KP Ljubljansko barje, KPLB, park	Javni zavod Krajinski park Ljubljansko barje
MOP	Ministrstvo za okolje in prostor
NU KPLB	Načrt upravljanja Krajinskega parka Ljubljansko barje
Uredba o KP Ljubljansko barje	Uredba o Krajinskem parku Ljubljansko barje (Ur. list. št. I 12/2008)
Sklep JZ KP Ljubljansko barje	Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Krajinski park Ljubljansko barje (Ur. list. št. 55/2009)
ZRSVN	Zavod RS za varstvo narave
ZVKD, OE Ljubljana	Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana
SKGZS	Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije
KGZS	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije
KSS	Kmetijska svetovalna služba
MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
MOL	Mestna občina Ljubljana
ZRC SAZU	Znanstvenoraziskovalni center Slovenske akademije znanosti in umetnosti
DOPPS	Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije
PUN 2015-2020	Program upravljanja z Naturo 2000
ITRV	Invazivne tujerodne rastlinske vrste
KOPOP	Kmetijsko-okoljska-podnebna plačila
PRP	Program razvoja podeželja
KMG-MID	Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva
SNKU	Slovenska nacionalna komisija za UNESCO
CKFF	Center za kartografijo favne in flore

I. KAZALO VSEBINE

1.	KAZALO VSEBINE	4
2.	PREDSTAVITEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA	6
2.1.	Osebna izkaznica zavarovanega območja in upravljavca	6
3.	GLAVNE PRIORITETE IN CILJI UPRAVLJANJA V LETU 2017	7
3.1.	Ocena stanja naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti v zavarovanem območju	7
3.2.	Izstopajoči dejavniki ogrožanja narave:.....	8
3.3.	Opis trenda za posamezne rastlinske ali živalske vrste, habitatne tipe in /ali naravne vrednote	8
3.4.	Načrtovani najpomembnejši ukrepi varstva v letu 2017	9
4.	OCENA IZVAJANJA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA JZ KP LJUBLJANSKO BARJE ZA LETO 2016.....	11
4.1.	Ukrepi izvajanja varstva sestavin biotske raznovrstnosti izven zavarovanega območja	13
5.	LETNI PROGRAM AKTIVNOSTI Izvajanja UPRAVLJANJA V ZAVAROVANEM OBMOČJU	14
5.1.	Varstvene, upravljaljske in nadzorne naloge.....	15
5.1.1.	Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij natura 2000, naravnih vrednot in krajine.....	15
5.1.2	Priprava načrta upravljanja ZO in njegovo izvajanje	18
5.1.3	Izvajanje neposrednega nadzora v naravi.....	19
5.1.4	Omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot.....	20
5.1.5	Spremljanje kazalnikov stanja narave v Zavarovanem območju, vključno z populacijami invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov	20
5.1.6.	Sodelovanje s kmeti pri ukrepih iz Programa razvoja podeželja s katerimi se zagotavlja cilje zavarovanega območja.....	24
5.1.7	Sodelovanje z ZRSVN, z ZAVAROVANIMI OBMOČJI in ostalimi organizacijami	25
5.1.8.	Ekološko obnavljanje razvrednotenih območij in njihovo vzdrževanje.....	27
5.2.	PROJEKTI IN PROJEKTNE IDEJE	28
5.2.1	Priprava projektnega predloga PoLJUBA (Obnovitev in ohranjanje mokrotnih habitatov na območju Ljubljanskega barja)	28
5.2.2	SODELOVANJE PRI PRIPRAVI DRUGIH PROJEKTOV	29
5.3	Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti	33
5.3.1	Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev (usklajevanje obiska, razporejanje, vodenje obiskovalcev, usmerjanje....)	33

5.3.2	Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje ZO, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce	35
5.3.3	Zagotavljanje prepoznavnosti ZO in ozaveščanje javnosti (priprava in širjenje tiskanega elektronskega in drugega gradiva, dejavna udeležba pri organiziranju javnih dogodkov...)	36
5.4.	Razvojne aktivnosti.....	40
5.4.1.	Razvijanje blagovnih znamk ZO za pridelke iz ZO	40
5.4.2.	Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, pomoč lokalnemu prebivalstvu pri pridobivanju projektnih sredstev.....	41
5.4.3.	Naloge za vključevanje ZO v turistično ponudbo ter spodbujanja naravi prijaznega turizma	41
5.4.4.	Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin v upravljanju ZO.....	42
5.5	Sodelovanje pri varstvu kulturne dediščine	44
5.5.1.	Upravljanje z območjem kolišč na Ljubljanskem barju, ki so vpisana na UNESCO Seznam svetovne dediščine.....	44
6.	POSLOVANJE JAVNEGA ZAVODA	49
6.1.	Administrativna podpora	49
6.2.	Kadrovske zadeve	49
6.3.	Namen internega komuniciranja je doseganje dobre informiranosti zaposlenih in njihovo aktivno vključevanje v izvajanje dejavnosti zavoda.	49
6.4.	Pravne in upravne zadeve	49
6.5.	Delovanje organov upravljanja.....	50
6.6.	Finančno poslovanje zavoda in uvedba e računov.....	50
7.	RAZPOREDITEV AKTIVNOSTI GLEDE NA PRIORITETO TER PREDVIDENA PORABA UR ZAPOSLENIH IN PROGRAMSKIH STROŠKOV BLAGA IN STORITEV	51
7.1.	KADROVSKI NAČRT 2016	52
7.1.1.	Zaposlenost.....	52
*	Zaposlitev bo izvedena v letu 2017	55
7.1.2.	Ostale oblike dela- avtorske pogodbe in delo preko študentskega servisa.....	56
7.1.3.	Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih.....	56
7.2.	FINANČNI NAČRT	56
7.2.1.	Prihodki	57
7.2.2.	Odhodki	59
8.	FINANČNE TABELE.....	65

2. PREDSTAVITEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA

Krajinski park Ljubljansko barje (v nadaljnjem besedilu: KP Ljubljansko barje) je bil ustanovljen z Uredbo o Krajinskem parku Ljubljansko barje (Ur.l.RS, št. 112/2008) s ciljem, da se zavarujejo naravne vrednote, ohrani biotska raznovrstnost in ohranja ter krepi krajinska pestrost. **Temeljni namen ustanovitve KP Ljubljansko barje je vzpostavitev modernega zavarovanega območja narave, v katerem se ohranja narava in značilna krajina ter v katerem bodo prebivalci dobili nove razvojne priložnosti, obiskovalci pa se bodo v njem dobro počutili.**

Za izvajanje javne službe upravljanja krajinskega parka je Vlada RS julija 2009 s Sklepom o ustanovitvi javnega zavoda KP Ljubljansko barje (Ur.l.RS, št. 55/2009) ustanovila javni zavod KP Ljubljansko barje. V mednarodnih okvirih je Slovenija pogodbenica Konvencije o biološki raznovrstnosti in država članice Evropske unije, zavezana k izpolnjevanju predpisov EU s področja ohranjanja narave.

2.1. OSEBNA IZKAZNICA ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA

Površina zavarovanega območja	13.505 ha oziroma 135 km ²
Ustanovitev parka	KP Ljubljansko barje je bil ustanovljen z Uredbo o Krajinskem parku Ljubljansko barje (Uradni list RS, št. 112/08), ki je začela veljati 12. decembra 2008.
Kategorija zavarovanja	Krajinski park V. kategorije po IUCN
Mednarodni status	Na območju KP Ljubljansko barje se nahajata dve skupini prazgodovinskih kolišč, ki sta vpisani na UNESCO Seznam svetovne dediščine. V procesu je kandidatura Ljubljanskega barja za status mokrišča mednarodnega pomena po Ramsarski konvenciji.
Število ožjih zavarovanih območij	15 (9 naravnih spomenikov in 6 naravnih rezervatov)
Število naravnih vrednot	59
Število kulturnih spomenikov	5 kulturnih spomenikov državnega in 2 kulturna spomenika lokalnega pomena
Število enot kulturne dediščine	277
Članstvo v mednarodnih zvezah	KP Ljubljansko barje je član združenja Parki Dinarskega loka. KP Ljubljansko barje je tudi član mednarodne koordinacijske skupine za kolišča transnacionalnega serijskega spomeniškega območja »Prazgodovinska kolišča okoli Alp«
Upravljavce	Javni zavod Krajinski park Ljubljansko barje Sklep o ustanovitvi javnega zavoda KP Ljubljansko barje (Ur.l.RS, št. 55/2009)

3. GLAVNE PRIORITETE IN CILJI UPRAVLJANJA V LETU 2017

Program dela Javnega zavoda KP Ljubljansko barje za leto 2017 sledi dokumentu Ministrstva za okolje in prostor »**Izhodišča za pripravo programov dela in finančnih načrtov za leto 2017**« z dne 3.10.2016.

Izhodišča tako finančno kot vsebinsko definirajo vsebine tega programa dela in sicer:

- za javno službo varstva narave proračun RS JZ KP Ljubljansko barje v letu 2017 namenja skupaj 169.011,00 EUR (od tega 120.782,00 EUR za stroške dela)
- programski stroški lahko krijejo varstvene, upravljaljske in nadzorne naloge (60% programskih sredstev), aktivnosti urejanja obiska in osveščanja (od 25-30% programskih sredstev) in razvojne naloge (10 - 15% programskih sredstev)

Prioritete delovanja KP Ljubljansko barje v letu 2017 so :

- a. nadaljevanje priprave Načrta upravljanja KPLB,
- b. izvajanje ukrepov iz PUN 2015-2020
- c. priprava projekta za financiranje iz kohezijskega sklada
- d. pridobivanje primernih površin habitatov ogroženih vrst z namenom ohranjanja in varstva
- e. vzpostavitev naravovarstvenega nadzora.

Navedene prioritete izhajajo iz izhodišč za pripravo finančnega načrta in programa dela 2017. Dodajamo, da gre pri izvedbi aktivnosti druge in tretje prioritete izključno za izvajanje podpornih dejavnosti oziroma za orodja v smislu ustvarjanja predpogojev za uspešno izvajanje in uresničevanje ciljev prve prioritete. Program dela je oblikovan v skladu z usmeritvami in »Izhodišči za pripravo programov dela in finančnih načrtov za leto 2017«, ki smo jih prejeli od Ministrstva za okolje in prostor.

3.1. OCENA STANJA NARAVNIH VREDNOT IN BIOTSKE RAZNOVRSTNOSTI V ZAVAROVANEM OBMOČJU

Stanje biotske pestrosti se na območju KP Ljubljansko barje vsako leto slabša. To dokazujejo tako popisi habitatnih tipov (kartiranje HT), kot tudi drugi popisi in spremljanja stanja vrst (DOPPS – ptice kmetijske krajine, ZRC SAZU – metulji, loeslijeva grezovka). Poseben problem predstavlja opuščanje kmetijske rabe in posledično zaraščanje kmetijskih površin tudi z invazivnimi tujerodnimi rastlinskimi vrstami. Ta pojav je zlasti prisoten na kmetijskih zemljiščih, ki so manj primerna za intenzivno rabo, kot so mokrotni travniki, ki pa so zelo pomembni z vidika ohranjanja habitatov in zavarovanih živalskih vrst. Prisotnost oziroma obseg pojavljanja zlate rozge se zato kljub izvajanju ustreznih kmetijskih ukrepov s strani parka ne zmanjšuje. Ugotovitve, ki izhajajo iz rezultatov našega dela, kažejo tudi na to, da se slabša stanje tudi nekaterih naravnih vrednot (razraščanje invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst (Močilnik), posegi človeka – odnašanje šote iz območij ostankov visokega barja, pritiski po pozidavah oz. urejanju zemljišč).

3.2. IZSTOPAJOČI DEJAVNIKI OGROŽANJA NARAVE:

Slabšanje stanja kvalifikacijskih vrst in HT je posledica naslednjih vzrokov:

- Intenziviranje kmetijske proizvodnje (spreminjanje travnikov v njive) in opuščanje kmetijske proizvodnje (zaraščanje mokrotnih travnikov);
- Kmetijska proizvodnja na zemljiščih Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS pogosto ni v skladu z zakupno pogodbo (namesto travnikov se preoblikujejo v njive in vzpostavi intenzivna proizvodnja;
- Pomanjkanje znanja pri kmetijskih proizvajalcih o optimalnih metodah upravljanja travniških površin za vzdrževanje ugodnega stanja vrst/HT;
- Neustrezni KOPOP ukrepi (HAB, MET, VTR, STE), ki bi bili prilagojeni specifikam zavarovanega območja;
- Neprimerno vzdrževanje mreže terciarnih jarkov z vidika kvalifikacijskih vrst.;
- Prisotnost in širjenje invazivnih tujerodnih rastlinskih in živalskih vrst;
- Izginjanje mozaičnosti rabe travnišč ter s tem povezljivosti in refugijev za kvalifikacijske travniške vrste;
- Spreminjanje vizualne podobe kulturne krajine (neprimerna arhitektura in spreminjanje tipične podobe naselij;
- Nasipavanje kmetijskih zemljišč z zemljinjo in gradbenim materialom:

3.3. OPIS TRENDNA ZA POSAMEZNE RASTLINSKE ALI ŽIVALSKO VRSTE, HABITATNE TIPE IN /ALI NARAVNE VREDNOTE

Na podlagi Zbirnega poročila po Direktivi o habitatih in po Direktivi o pticah iz leta 2013 je razvidno, da je ocena stanja kvalifikacijskih vrst v alpski biogeografski regiji slaba s trendom navzdol: **U2-** (strašničin mravljiščar, barjanski okarček, pisana penica, kosec), slaba z neznanim trendom **U2x** (močvirska sklednica, navadni podkornjak, navadni netopir, puščavnik), oziroma je stanje označeno z oceno nezadostno s trendom navzdol **U1-** (Loeselova grezovka, hribski urh, veliki pupek, koščični škratec, travniški postavnež). Slabo stanje s trendom upadanja **U2-** velja tudi za HT_6410 – Travniki s prevladujočo stožko (*Molinion spp.*) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (*Molinion caeruleae*), HT_6430 - Nižinske in montanske do alpske hidrofilne robne združbe z visokim steblikovjem, HT_6510 – Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (*Alopecurus pratensis*, *Sanguisorba officinalis*) ter HT_7230 – Bazična nizka barja.

Stanje vrst na Ljubljanskem barju sovпада s stanjem v regiji, z razliko slabšega stanja travniškega postavneža ter neznanega stanja za puščavnika. Pri tem velja poudariti, da je stanje barjanskega okarčka kritično, saj so populacije na območju pred izumrtjem, in zato predstavljajo prioriteto ohranjanja.

Trendi stanja biotske raznovrstnosti in populacij posameznih vrst na Ljubljanskem barju torej kažejo negativno sliko (kar potrjujejo tudi podatki iz rednih monitoringov in rezultatov projektov Lokna in Ljuba), saj upadajo vse pomembne vrste, ki so vezane na kmetijsko krajino, zlasti tiste, ki so vezane na mokrotne habitatne tipe. Najbolj ogroženih habitatni tipi so predvsem bazična nizka barja (FFH 7230),

ostanki visokih barij (91D0*), travniki s prevladujočo stožko (*Molinion spp.*) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (*Molinion caeruleae*) (6410), in nižinski ekstenzivno gojeni travniki (*Alopecurus pratensis*, *Sanguisorba officinalis*) (6510) ter Nižinske in montanske do alpinske hidrofilne robne združbe z visokim steblikovjem (6430) (brestovolistni oslad, šaši, vodne perunike itd.), kjer prihaja zlasti do zaraščanja ali pa do razraščanja tujerodnih invazivnih rastlinski vrst.

Trendi za repaljščico kažejo upad med leti 1992 in letom 2010 za 87%. Prav tako velja isti trend tudi za kosca. Veliki škurh je globalno ogrožena vrsta na Ljubljanskem barju, ki je še edino območje v Sloveniji, kjer ga najdemo. Površine travnikov so se zmanjšale od leta 1999 -2014 za 13% ali 9 km² (Jančar, 2014), še večje pa je zmanjšanje površin ekstenzivno gojenih travnikov, na katerih najdemo največ varovanih in ogroženih vrst in habitatnih tipov. Ekstenzivnih travnikov smo v letih od prvega kartiranja HT (1999-2000) do 2015 izgubili več kot 1500 ha.

Negativni trend se kaže pri populacijah in vrstah metuljev. Največji pokazatelj slabega stanja je barjanski okarček.

Po podatkih kartiranja HT na območju prvega varstvenega območja se nam kaže upad kvalifikacijskih HT. Na izbranem območju prve cone se je po primerjavi podatkov iz leta 1999 -2003 in leta 2014 % HT koda 6410 – travniki s prevladujočo stožko, zmanjšal za 90%.

3.4. NAČRTOVANI NAJPOMEMBNEJŠI UKREPI VARSTVA V LETU 2017

Varstveni cilji v letu 2017 so oblikovani z namenom reševanja ključnih in najbolj perečih problemov, ki jih lahko JZ KPLB rešuje v okviru svojih pristojnosti ter finančnih in kadrovskih zmogljivosti. Vse naravovarstvene naloge v letu 2017 (prioriteta I) so postavljene za doseganje boljšega stanja ali vsaj ohranjanje obstoječega stanja vrst in prednostnih HT. Večina naravovarstvenih nalog je načrtovanih tudi kot del priprav in zbiranja potrebnih podatkov za uspešno izvedbo prihajajočega kohezijskega projekta PoLJUBA - Obnovitev in ohranjanje mokrotnih habitatov na območju Ljubljanskega barja).

- Ohranitveni ukrepi za netopirje
- Ohranitveni ukrepi za dvoživke (zavarovanje črnih točk)
- Ohranitveni ukrepi – ohranitev travišč barjanskega okarčka
- Ohranitveni ukrepi – ohranitev gnezd močvirske sklednice
- Načrt upravljanja –zaključna faza
- Vzpostavitev in delovanje naravovarstvene nadzorne službe
- Ugotavljanje stanja populacije velike bele čaple
- Sodelovanje pri ugotavljanju populacije velikega škurha na območju KPLB
- Kartiranje in popis pokošenosti travnikov
- Kartiranje in popis temne šaševke
- Kartiranje območij pojavljanja strašničinega mravljiščarja izven območij državnega monitoringa na območju KPLB

- Sodelovanje z lastniki in uporabniki zemljišč ter strokovnimi službami na področju kmetijstva in razvoja podeželja
- Sodelovanje z ZRSVN in drugimi strokovnimi, znanstvenimi in raziskovalnimi organizacijami s področja varstva narave, kulturne dediščine, trajnostnega razvoja ter upravnih zadev
- Sodelovanje z naravnimi parki in drugimi zavarovanimi območji v Sloveniji
- Sodelovanje s pristojnimi inšpekcijskimi službami
- Mednarodno sodelovanje
- Prostorsko informacijski sistem
- Zakupnina SKZGS in/ali zasebniki ter nakupi zemljišč
- Vzpostavitev in upravljanje z zemljišči (košnja, mulčenje, zasejevanje, spravilo,...)
- Vzdrževanje revitaliziranih površin v Strajanovem bregu
- Priprava projektnega predloga PoLJUBA (Obnovitev in ohranjanje mokrotnih habitatov na območju Ljubljanskega barja), ki predvideva ohranitvene ukrepe za naslednje habitatne tipe: HT 6410 -Travniki s prevladujočo stožko (*Molinia* spp.), 6510 – Nižinski ekstenzivno gojeni travniki, HT 7230 – Bazična nizka barja in naslednje vrste: strašničin mravljiščar, barjanski okarček, puščavnik, veliki pupek, hribski urh, močvirska sklednica, loeselova grezovka, košični škratec, kosec, pisana penica
- Sodelovanje pri pripravi drugih projektov

4. OCENA IZVAJANJA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA JZ KP LJUBLJANSKO BARJE ZA LETO 2016

V KP Ljubljansko barje smo sledili načrtovanim aktivnostim in predvsem zastavljenim dolgoročnim ciljem upravljanja in prioritetam, kot jih je opredelil program dela za 2016. Uspešno smo končali izvajanje dveh projektov, financiranih s strani finančnega mehanizma Evropskega gospodarskega prostora (Ljuba-Ljudje za barje) in čezmejnega sodelovanja Slovenija-Hrvaška (Lokna-Ohranitev in promocija vodnih biotopov).

V avgustu smo oddali dopolnjen predlog Načrta upravljanja KP Ljubljansko barje na MOP in MK v skladu s pripombami, ki smo jih prejeli od resornih ministrstev. Prejeli smo pripombe MK, ki jih bomo ustrezno upoštevali. Pripomb MOP-a še nismo prejeli, zato nismo mogli nadaljevati z aktivnostmi sprejemanja načrta v skladu s predlagano časovnico (sprejem do konca leta 2016). Sprejem načrta ostaja prioriteta dela v letu 2017 in predvidevamo njegov sprejem v prvi polovici leta 2017.

Aktivnosti in ukrepi, ki smo jih opredelili v NU KPLB, kljub temu, da dokument še ni veljaven, predstavljajo temelj za izvedbeni program aktivnosti v pričujočem in prihodnjih programih dela parka. Na področju izvajanja naravovarstvenih nalog velja omeniti konkretne ukrepe na terenu pri ohranjanju populacije netopirjev (ureditev ustrezne osvetlitve na vseh objektih) in dvoživk (zaščitna ograja in komunikijske delavnice). Izveden je bil popis pokošenosti travnikov, ki daje vpogled v stanje habitatov travniških ptic. Izvajali smo popise stanja populacij bele čaplje, gnezdišč velikega škurha in gnezdišč močvirske sklednice. Program dela 2016 je predvidel tudi nekatere druge aktivnosti varstva vrst in habitatov, ki so bile zaradi pridobitve projekta Ljuba vključene v projektne aktivnosti in izvedene v tem okviru. Udeležili smo se izobraževanja za naravovarstvene nadzornike in predvidevamo vzpostavitev naravovarstvenega nadzora v letu 2017. Tesno sodelujemo s pristojnimi inšpekcijskimi službami. Velika pozornost je bila namenjena tudi aktivnostim s področja varovanja kulturne dediščine (kolišča z UNESCO Seznama). V letu 2016 smo predsedovali mednarodni koordinacijski skupini za Alpska kolišča (ICG) in ga uspešno končali s sestankom te skupine v novembru v Ljubljani.

Obiskovanje parka urejamo in usmerjamo z organizacijo vodenih ogledov in ekskurzij po parku ter z urejanjem parkovne infrastrukture. Poudariti je treba izredno uspešno izvedbo učne poti Barjanska okna v okviru projekta Lokna, saj beležimo visok obisk.

Izpolnili smo načrtovan program aktivnosti osveščanja in informiranja javnosti (ponatis zloženke Pot ob reki Iški v angleškem jeziku, končno oblikovanje in tisk priročnika Barjanski mozaik). V skladu s programom dela smo se ukvarjali tudi z interpretacijo parkovnih vsebin preko drugih oblik komuniciranja (osebno, predavanja, vodenja, delavnice, spletna stran...). Najpomembnejša aktivnost v tem okviru je bila izvedba delavnic po barjanskih osnovnih šolah (dvoživke, koliščarji, barjanska okna).

V letu 2016 je KPLB prejel tudi sredstva SKZG, ki smo jih namenili ukrepom varstva narave na kmetijskih zemljiščih. Park je najel nekaj razpoložljivih zemljišč SKZGS in jih revitaliziral skladno z naravovarstvenimi zahtevami.

V letu 2016 smo se kot partnerji v projektu prijavi na tri Interreg projekte, kjer smo prijave oddali skupaj z občinami Vrhnika in Brezovica. Prijavili smo se kot partner v Life projekt Naturaviva-ohranjanje in promocija biodiverzitete Slovenije.

Ena bolj pomembnih aktivnosti v letu 2016 je bila priprava projekta v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020 – 6. tematski cilj Ohranjanje in varstvo okolja ter spodbujanje učinkovite uporabe virov – pripravlja kohezijski projekt PoLJUBA - Obnovitev in ohranjanje mokrotnih habitatov na območju Ljubljanskega barja. Pričakujemo, da bomo uspešno oddali vlogo v prvi polovici leta 2017.

V okviru istega cilja za zagotovitev interpretacije zgledno urejenih naravovarstvenih površin in kulturne dediščine se pripravlja tudi kohezijski projekt Interpretacija dediščine kolišč, ki ga v okviru istega specifičnega cilja pripravlja Občina Ig in kjer KPLB sodeluje kot projektni partner. Tudi tu pričakujemo uspešno oddano vlogo v letu 2017.

Proračunska postavka MOP za leto 2016 je za delovanje javne službe varstva narave v KP Ljubljansko barje znašala skupaj 164.456,83 EUR (vključuje stroške dela, materialne stroške in investicije), kar ne zagotavlja ustreznega finančnega okvira za kakovostno in celovito izvajanje javne službe varstva narave, kot je ta opredeljena v zakonodaji in ustanovnih dokumentih parka. Dodatno smo pridobili še 20.000,00 EUR s strani ministrstva, pristojnega za kulturo, za izvajanje nalog upravljanja s spomeniškim območjem kulturnega spomenika državnega pomena (pristojnosti zavoda pri tem še niso opredeljene v ustanovitvenih aktih zavoda) in 1.700 EUR s prihodki od vodenih ogledov. Sklenjena je bila pogodba s SKZG v višini 40.000 EUR, z namenom ustreznega naravovarstvenega vzdrževanja kmetijskih zemljišč. Dodatno smo pridobili tudi sredstva Slovenske nacionalne komisije za UNESCO v višini 1.500 EUR za vodenje predsedovanja ICG. Stroške za plače smo zmanjšali s sodelovanjem zaposlenih pri obeh projektih (Lokna on Ljuba), tako da smo lahko del sredstev za plače (tudi del plač zaradi bolniške odsotnosti, ki se plačuje iz drugega vira), ob koncu leta z rebalansom prerazporedili na materialne stroške. Tudi v letu 2016 smo zaradi izvajanja dveh projektov vključeni v zakladniški sistem Ministrstva za finance (MF), ki omogoča ugodno zadolževanje za potrebe avansiranja upravičenih stroškov projektov.

Veliko oviro za kakovostnejšo izvedbo načrtovanih nalog predstavlja premajhna kadrovska zasedba (3 zaposleni). Začasna zaposlitev dveh projektnih sodelavcev za določen čas (do konca aprila 2016) in stalno sodelovanje z dvema zunanjima izvajalcema za izvedbo programa dela 2016 je pokazala, kako neprimerno večji so lahko učinki delovanja parka, v kolikor ima le-ta vsaj približno ustrezno kadrovsko zasedbo.

Na podlagi navedenega ugotavljamo, da je bil Program dela 2016 izveden v okviru obstoječih kadrovskih in finančnih virov.

4.1. UKREPI IZVAJANJA VARSTVA SESTAVIN BIOTSKE RAZNOVRSTNOSTI IZVEN ZAVAROVANEGA OBMOČJA

Na podlagi 5. točke drugega odstavka 133. člena ZON, ki določa, da upravljavci zavarovanega območja sodelujejo pri izvajanju in izvajajo ukrepe varstva sestavin biotske raznovrstnosti na ekološko pomembnih območjih in posebnih varstvenih območjih v zavarovanem območju in izven njega, če so ta območja območno povezana z zavarovanim območjem, smo v programu dela za leto 2017 predvideli spremljanje stanja v okviru naravovarstvenega nadzora. Spremljalo se bo stanje izvedenih ohranitvenih ukrepov za netopirje, kjer so se nakateri izvedeni v preteklih letih izvedli tudi izven zavarovanega območja.

5. LETNI PROGRAM AKTIVNOSTI IZVAJANJA UPRAVLJANJA V ZAVAROVANEM OBMOČJU

Letni program aktivnosti izvajanja nalog v Krajinskem parku Ljubljansko barje je pripravljen v skladu z izhodišči za pripravo letnega programa na podlagi prioritet oziroma vsebinskih sklopov. Poseben poudarek je namenjen izvajanju ukrepov varstva na zavarovanem območju, ki temeljijo na izvajanju ukrepov iz Operativnega programa Natura 200 za obdobje 2014-2020. V okviru letnega programa aktivnosti bomo nadaljevali s spremljanjem stanja narave, biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot. Vzpostavili bomo naravovarstveni nadzor v skladu s predpisi in izvedli aktivnosti za sprejetje načrta upravljanja. Ena glavnih aktivnosti v letu 2017 bo tudi oddaja vloge za kohezijska projekta Poljuba in Interpretacije kolišč na Igu.

Urejanje obiska in ozaveščanje javnosti ter razvojne naloge se bodo izvajale v okviru razpoložljivih sredstev in kadrov. Posebno pozornost bomo namenili izvajanju delavnic v barjanskih šolah in komunikaciji z deležniki v parku. Glede na razpoložljiva finančna sredstva se bodo izvajale tudi aktivnosti varstva na zavarovanem območju s poudarkom na izvajanju ukrepov v kmetijstvu. Upravljanje z UNESCO kulturno dediščino se bo izvajalo po programu s poudarkom na vzpostavitvi ustreznega monitoringa. V nadaljevanju podrobneje prikazujemo letni program aktivnosti.

Letni program dela JZ KPLB je razdeljen na naslednje sklope nalog:

VSEBINSKI SKLOPI PROGRAMA DELA JZ KPLB V LETU 2017	VIRI IN DELEŽI FINANCIRANJA	
VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE	60% skupni indikativni delež ur in finančnih sredstev MOP	dodatna sredstva SKZGS
NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI	30% skupni indikativni delež ur in finančnih sredstev MOP	
RAZVOJNE NALOGE	10 % skupni indikativni delež ur in finančnih sredstev MOP	
NALOGE UPRAVLJANJA Z UNESCO KOLIŠČI	100% delež ur in finančnih sredstev MK	

5.1. VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE

5.1.1. IZVAJANJE NEPOSREDNIH AKTIVNOSTI IN UKREPOV ZA VARSTVO VRST, HABITATNIH TIPOV, EKOSISTEMOV, OBMOČIJ NATURA 2000, NARAVNIH VREDNOT IN KRAJINE

Ohranjanje naravovarstvene vrednosti Ljubljanskega barja z ohranjanjem biotske raznovrstnosti, varovanjem naravnih vrednosti in zagotavljanjem ugodnega stanja Natura 2000 vrst in habitatnih tipov predstavlja ključen izziv KP Ljubljansko barje tudi v letu 2017. Vse aktivnosti, navedene v tem programu dela, so neposredno ali posredno podrejene doseganju tega cilja. Na podlagi rezultatov študij, opravljenih v letu 2012, katerih namen je bil pripraviti predlog ohranitvenih ukrepov za posamezne ogrožene skupine in habitatne tipe (ptice, dvoživke, metulji, kačji pastirji, netopirji, rastline in varovani habitatni tipi) in rezultatov projekta Ljudje za Barje, skupaj z ostalimi študijami predstavljajo strokovno podlago za ukrepe v predlogu 10-letnega načrta upravljanja KP Ljubljansko barje. V letu 2017 bomo nadaljevali nekatere ukrepe iz leta 2015 in 2016 ter izvedli nekatere nove.

Tako kot leto poprej želimo tudi v letu 2017 izvesti ohranitvene ukrepe, ki pozitivno vplivajo na več skupin barjanskih rastlin in živali ter na ohranitev ogroženih in naravovarstveno vrednih habitatnih tipov.

Ohranitveni ukrepi za netopirje

Na Ljubljanskem barju živi 20 od 28 vrst netopirjev, ki jih sicer najdemo v Sloveniji. Ciljnih raziskav in inventarizacij je bilo malo, vseeno pa obstoječe kažejo na velik upad vrste mali podkovnjak. Upad gre na račun uničenja oziroma nedostopnosti kotišč predvsem na podstrehih cerkvenih zvonikov in ladij. Kotišča so kolateralna škoda preprečevanja vstopa golobov na podstrešja, pri čemer so skrbniki delno zaprli tudi preletne odprtine za male podkovnjake. V letu 2013 in 2014 smo v skupni akciji z ZRSVN izvedli ustrezne ureditve preletnih odprtin na 6 predvidenih cerkvah (cerkev Sv. Jakob, Blatna Brezovica, cerkev Sv. Mihael, Iška Vas, cerkev Device Marija Rožnega venca, Tomišelj, cerkev Sv. Jakob, Strahomer, cerkev Sv. Janez Krstnik, Podkraj, cerkev Sv. Križ, Iška vas). Ohranitveni ukrepi so bili uspešni pri obnovi ali izboljšanju stanja kotišča, medtem pa, ko je število netopirjev na teh kotiščih v primerjavi s preteklostjo še vedno le na 60%. Vzroki za to so lahko bili tudi v neustreznih osvetlitvah preletnih odprtin stavb, ki služijo netopirjem kot kotišča (cerkveni zvoniki, ladje itd.), zato smo v letu 2015 in 2016 izvedli menjavo svetil na skupaj 8 cerkvenih objektih.

Na cerkvi Sv. Lovrenca na Jezeru je bil v novembru 2016 izveden tudi pregled stanja kotišča malih podkovnjakov v okviru državnega monitoringa netopirjev (*Primož Presetnik. 2016. Poročilo o pregledu cerkve Sv. Lovrenca na Jezeru in priporočila za ohranitev oz. izboljšanje stanja tega kotišča malih podkovnjakov*). V letih 2006 in 2007 je bila tam najdena manjša porodniška skupina (7-15 odraslih živali), ki so tudi kvalifikacijska vrsta območja Natura 2000 Ljubljansko barje. Tudi po pregledu v letu 2016 je bilo moč na podstrehi, zvoniku in zvonišču opaziti netopirsko gvanjo, kar pomeni, da so netopirji tukaj še prisotni. V skladu s predlogom, ki izhaja iz omenjenega poročila bomo v letu 2017 na police oken na zvonišču preventivno namestili špice proti pristajanju golobov.

Ohranitveni ukrepi za dvoživke (zavarovanje črnih točk)

Vse vrste dvoživk, ki živijo na Ljubljanskem barju, imajo nek naravovarstveni status. Ukrepi, ki zagotavljajo njihovo dolgoročno preživetje se nanašajo predvsem na preprečevanje uničevanja in fragmentacije njihovih življenjskih prostorov, zmanjšanje vnosa gnojil in pesticidov ter odpravo ovir njihovih selitvenih poti v času mrestenja. V letu 2013 smo v sodelovanju s strokovnjaki s področja dvoživk vzpostavili spremljanje dogajanja na območju mrestišč plavčka v času mrestenja, ter identificirali najpomembnejša mesta, kjer dvoživke množično prečkajo ceste in s tem v zvezi prihaja do večjih povozov osebkov. Z naravovarstvenimi aktivnostmi (postavljanje ograj za dvoživke) zmanjševanja povozov dvoživk smo začeli že v leta 2014 ob pomladanskem prečkanju najbolj kritičnih cestnih odsekov v KPLB.

V letu 2017 bomo s projektom pod sloganom »Pomagajmo žabicam čez cesto« nadaljevali. Predvidene so naslednje aktivnosti:

- ozaveščanje o pomenu ohranjanja dvoživk in njihovih življenjskih prostorov (prek spletne strani JZ KPLB in vabilo k sodelovanju prostovoljcev pri akcijah postavitve zaščitnih ograj ter akcijah prenosa dvoživk čez cesto v KPLB (prek spletne strani KPLB, adreme parka, (januar – marec 2017).
- Do 25 delavnic z živimi osebki različnih vrst dvoživk za osnovnošolsko mladino na območju KPLB (v februarju oz. marcu 2017).
- Izvedba ohranitvenega ukrepa postavljanja ograje (cca 1300 m) za dvoživke in prenosa dvoživk čez cesto na območju Bistre, Paka, Jezero-Podkraj in eventuelno še na območju Bevk, kjer so že postavljeni podhodi, a ni ograj.
- Aktivna komunikacija s policijo za zagotovitev varnosti prostovoljcev na lokacijah največjih črnih točk.
- Spremljanje števila in vrste dvoživk na izbranih črnih točkah ter obdelava podatkov, izdelava poročila (februar – april 2017).

TABELA 1: Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij natura 2000, naravnih vrednot in krajine (vir financiranja MOP).

IZVAJANJE NEPOSREDNIH AKTIVNOSTI IN UKREPOV ZA VARSTVO VRST, HABITATNIH TIPOV, EKOSISTEMOV, OBMOČIJ NATURA 2000, NARAVNIH VREDNOT IN KRAJINE	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVIL O UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
Ohranitveni ukrepi za netopirje	Ureditev preletnih odprtín na cerkvi Sv. Lovrenca na Jezeru,	170	3 zaposleni in zunanji	1-12/2017	100
Ohranitveni ukrepi za dvoživke (varovanje črnih točk)	Aktivnosti postavitve ograje, prenosa dvoživk, izvedba delavnic za osnovnošolsko mladino na območju KPLB (največ 25) in poročilo	270	3 zaposleni in zunanji	1-04/2017	2.750
SKUPAJ		440			2.850

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih.

Ohranitveni ukrepi – ohranitev travišč barjanskega okarčka

V letu 2015 smo v projektu Ljudje za barje sklenili pogodbeno varstvo na zemljiščih in v okolici, kjer so znane zadnje populacije barjanskega okarčka na Ljubljanskem barju. V letu 2016 smo pogodbeno varstva obnovili in sklenili še dodatna. Ker je populacija barjanskega okarčka na Ljubljanskem barju kritično ogrožena, bomo v letu 2017 ponovno sklenili pogodbe z lastniki zemljišč, kjer se je barjanski okarček v letu 2016 pojavljal. S tem bomo kratkoročno rešili barjanskega okarčka pred izumrtjem.

Ohranitveni ukrepi – ohranitev gnezd močvirske sklednice

V letu 2008 in 2009 je bila izvedena inventarizacija močvirske sklednice na območju Ljubljanskega barja. Rezultati so pokazali, da je največja gostota močvirske sklednice na območju Gmajnic, v ribnikih v Dragi, v opuščeni glinokopi pri Vrhniku ter na območju med Igom in Črno vasjo ter Drenovim gričem in Bevkami ter na območju Curnovca. V letu 2015 in 2016 smo z ugotavljanjem lokacij odlaganja jajc dobili informacije kakšna zemljišča samice močvirskih sklednic uporabljajo za gnezdenje in katere so grožnje (Drašler, Lipovšek, 2015, Drašler, Lipovšek, Dajčman, 2016). Na območju Curnovca vse samice odlagajo jajca na njive, kar predstavlja glavno grožnjo uspešnemu razmnoževanju. V Dragi pri Igu, samice odlagajo jajca na travnik. Na tem območju predstavlja glavno grožnjo za uspešno razmnoževanje predacija gnezd. Zaradi zaskrbljujočih rezultatov glede uspešnosti izleganja bomo letu 2017 izvedli podobno aktivnost, kot v letu 2016, pri tem pa bomo za identificirana gnezda z lastniki zemljišč skušali doseči dogovor (pogodbeno varstvo) za ohranitev teh gnezd.

TABELA 2: Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij natura 2000, naravnih vrednot in krajine (vir financiranja SKZG, razen plač zaposlenih in fiksnih stroškov).

IZVAJANJE NEPOSREDNIH AKTIVNOSTI IN UKREPOV ZA VARSTVO VRST, HABITATNIH TIPOV, EKOSISTEMOV, OBMOČIJ NATURA 2000, NARAVNIH VREDNOT IN KRAJINE	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVI LO UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
Ohranitveni ukrepi – ohranitev travišč barjanskega okarčka	Sklenjena pogodbeno varstva na zemljiščih, kjer je bil barjanski okarček v letu 2016 še prisoten.	150	3 zaposleni in zunanji	1-12/2017	2550 vir SKZG
Ohranitveni ukrepi – ohranitev gnezd močvirske sklednice	Ugotavljanje natančne lokacije odlaganja jajc na izbranih območjih za najmanj 5 gnezd ter sklenjeno pogodbeno varstvo za ohranitev gnezd.	170	3 zaposleni in zunanji	5-12/2017	5000 vir SKZG
SKUPAJ		320			7.550

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih

5.1.2 PRIPRAVA NAČRTA UPRAVLJANJA ZO IN NJEGOVO IZVAJANJE

Postopek sprejema načrta upravljanja Krajinskega parka Ljubljansko barje

Časovnica priprave načrta upravljanja sledi naslednjim nalogam:

- Dokončanje predloga Načrta upravljanja in dokončna uskladitev vsebine z matičnim ministrstvom in ministrstvom pristojnim za kulturo;
- Komunikacijske aktivnosti (informiranje in ozaveščanje v medijih, za ta namen organizirani sestanki, srečanja itd.) s predstavniki različnih interesnih skupin na lokalnem nivoju planiramo, v sodelovanju z matičnim ministrskim resorjem, izvedbo tudi vsaj 2 javnih predstavitev dokumenta v postopku javne obravnave (za lokalne skupnosti in nevladne organizacije in drugo zainteresirano javnost).

V prvi polovici leta 2017 bo dokument pripravljen in usklajen ter poslan v potrditev na Vlado RS.

TABELA 3: Priprava načrta upravljanja zo in njegovo izvajanje.

PRIPRAVA NAČRTA UPRAVLJANJA ZO IN NJEGOVO IZVAJANJE	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVILO UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
Načrt upravljanja – zaključna faza	Dokončanje predloga NU in uskladitev vsebine z matičnim ministrstvom in MK	420	3 zaposleni	I – II/2017	0
	Srečanja s predstavniki interesnih skupin,	80	3 zaposleni	II- III/2017	0
	Najmanj 2 javni predstavitvi osnutka načrta upravljanja KPLB	60	3 zaposleni	IV /2017	200
	Končna priprava in oddaja usklajenega predloga NU na MOP in MK	40	3 zaposleni	V/2017	0
SKUPAJ		600			200

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih.

5.1.3 IZVAJANJE NEPOSREDNEGA NADZORA V NARAVI

Vzpostavitev naravovarstvene nadzorne službe

V letu 2016 smo se udeležili izobraževanja za naravovarstvene nadzornike (dva redno zaposlena). Naravovarstveni nadzor bomo vzpostavili v skladu s predpisi v drugi polovici leta 2017. V drugi polovici leta 2017 bodo naravovarstveni nadzor opravljali trije redno zaposleni (predvidena nova zaposlitev v maju 2017). Materialna sredstva za izvajanje naravovarstvenega nadzora (zimski tehnični jakna, termovelur jopa, poletna vetrovka) bo zagotovil MOP iz proračunske postavke 153242-Zavarovana območja narave. Naravovarstveni nadzor se bo prednostno izvajal v prvem območju Krajinskega parka Ljubljansko barje. Predvsem bomo v sklopu naravovarstvenega nadzora izvajali nadzor nad aktivnostmi, ki lahko ogrožajo vlažne mokrotne in ekstenzivne barjanske travnike in ki najbolj vplivajo na stanje habitatnih tipov in zavarovanih živalskih ter rastlinskih vrst. Zlasti bomo pozorni na preoravanje travnikov z namenom vzpostavitve njiv in nasipavanje kmetijskih zemljišč z zemljino in gradbenimi odpadki. Pozorni bomo tudi na neustrezno čiščenje melioracijskih jarkov. V letu 2017 se bomo udeležili tudi usposabljanja in opravili izpite za prekrškovni organ v skladu s programom usposabljanja v letu 2017.

Za izvajanje naravovarstvenega nadzora se bomo tudi prijavili na razpis za električno vozilo namenjena naravovarstvenemu nadzoru, in polnilnico za polnjenje teh vozil, ki bodo v celoti financirani iz sredstev Sklada za podnebne spremembe.

TABELA 4: Izvajanje neposrednega nadzora v naravi.

IZVAJANJE NEPOSREDNEGA NADZORA V NARAVI	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVILO UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
Vzpostavitev in delovanje naravovarstvene nadzorne službe in prijava na razpis za nabavo električnega avtomobila	3 zaposleni s pooblastili naravovarstvenega nadzornika	176	5, 3 od teh zaposleni s pooblastili naravovarstvenega nadzornika in dva po pogodbi (prostovoljni naravovarstveni nadzorniki)	Od 06. 2017 dalje	1200
SKUPAJ		176			1200

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih.

5.1.4 OMOGOČANJE POGOJEV ZA KLJUČNE ŽIVLJENJSKE FAZE NAJBOLJ OGROŽENIH VRST TER ZA OHRANJANE NAJBOLJ OBČUTLJIVIH NARAVNIH VREDNOT

Aktivnosti tega sklopa, ki se bodo v letu 2017 izvajale na območju Krajinskega parka Ljubljansko barje so aktivnosti postavitve ograj za dvoživke in so v direktni povezavi z poglavjem ***Ohranitveni ukrepi za dvoživke*** zato je opis celotnega ukrepa skupaj s finančnimi sredstvi prikazan v navedenem poglavju.

5.1.5 SPREMLJANJE KAZALNIKOV STANJA NARAVE V ZAVAROVANEM OBMOČJU, VKLJUČNO Z POPULACIJAMI INVAZIVNIH IN DRUGIH TUJERODNIH VRST TER IZVAJANJE POTREBNIH UKREPOV

Ugotavljanje stanja populacije velike bele čaplje

V letu 2013 smo v sodelovanju z Nacionalnim inštitutom za biologijo izvedli prvi popis populacije velike čaplje na vnaprej določenem transektu. Od takrat dalje vsako leto opravimo popis števila osebkov v zimskem delu leta (november, december, januar, februar). Podatki zbrani s to obliko monitoringa bodo s ponavljanjem popisa primerni za oceno stanja spreminjanja velikosti populacije na območju KP Ljubljansko barje.

Sodelovanje pri ugotavljanju populacije velikega škurha na območju KPLB

Kot vsako leto bomo tudi v letu 2017 (april in maj) sodelovali pri popisu za ugotavljanje populacije velikega škurha, ki ga sicer izvaja DOPPS.

TABELA 5: Spremljanje kazalnikov stanja narave v zo, vključno z populacijami invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov (vir *financiranja MOP*).

SPREMLJANJE KAZALNIKOV STANJA NARAVE V ZO, VKLJUČNO Z POPULACIJAMI INVAZIVNIH IN DRUGIH TUJERODNIH VRST TER IZVAJANJE POTREBNIH UKREPOV	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVIL O UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
Ugotavljanje stanja populacije velike bele čaplje	Poročilo o popisu velike bele čaplje (januar, februar, november, december)	180	3 zaposleni	1-12/2017	0
Sodelovanje pri ugotavljanju populacije velikega škurha na območju KPLB	Sodelovanje na dveh popih velikega škurha (april, maj)	50	3 zaposleni	4-5/2017	0
SKUPAJ		230			0

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih.

Kartiranje in popis pokošenosti travnikov

V raziskavah (Jančar, 2015, 2016), ki jo je sofinanciral JZ KPLB smo v letu 2015 in 2016 trikrat v sezoni popisali vsa kmetijska zemljišča na 5.500 ha velikem delu Ljubljanskega barja. Popisno območje je obsegalo 44,5% območja Natura 2000 za ptice Ljubljansko barje, pri čemer smo se osredotočili na dele, ki so za kosca (*Crex crex*) najpomembnejši.

Raziskava je v letu 2016 pokazala, da je na popisanem območju Barja travnikov še vedno veliko: 3.114 ha oz. 56,6% popisnega območja. Travnikov je precej več kot njiv, katerih smo popisali 1.512 ha (27,5%). Vse ostale rabe skupaj so nanesele 880 ha (16,0%).

Letošnji popis je zaznamovalo zelo deževno vreme v maju in juniju, ki je zelo oviralo košnjo. Ob prvem popisu ~20. maja je bilo nerabljenih (nekošenih ali nepašenih) še 91,9 % 2 travnikov (2.859 ha), kar je sicer precej podobno kot lani, ko je bilo ob prvem popisu nerabljenih še 91,4 % travnikov.

Največja razlika v primerjavi z lanskim popisom, je bila ob drugem popisu ~15. junija. Pokošanih je bilo komaj 12,1 % travnikov (375 ha), nerabljenih pa še skoraj štiri petine: 79,3 % (2.468 ha). Lani je bilo ob tem času pokošenih že 58,7 % travnikov, nerabljenih pa le še 33,2 %.

Kljub temu, da se je v juliju vreme popravilo, pa kmetje niso mogli povsem nadoknaditi zamude pri košnji. OB tretjem popisu -10. julija je bilo nerabljenih še vedno 31,1 % travnikov (969 ha), lani ob tem času pa le še 16,3 %. Pokošanih jih je bilo 59,0 % (1.836 ha), popašenih pa 9,9 % (308 ha).

Zaradi povednosti rezultatov bomo to aktivnost izvajali tudi v letu 2017.

Kartiranje in popis temne šaševke

Temna šaševka (*Zeuneriana marmorata*) je svetovno ogrožena vrsta kobilice po IUCN standardih. Ocenjeno število preživelih osebkov v Italiji in Sloveniji je skupaj med 3.000–5.000 osebkov. Največja obstoječa populacija temne šaševke živi na Ljubljanskem barju, med Igom in Škofljico, z ocenjeno velikostjo populacije med 2.500–4.000 osebkov. Areal vrste se tudi na Ljubljanskem barju krči, na račun preoravanja travnikov v koruzne njive, zaraščanja travnikov z invazivnimi rastlinskimi vrstami ter zaradi intenziviranja travnikov z gnojenjem, izsuševanjem in spravila mrve s težkimi stroji. K ohranitvi temne šaševke pozitivno vplivajo naravovarstveni ukrepi za ohranitev barjanskega okarčka, saj je temna šaševka na travnikih s temi ukrepi najštevilčnejša. Na drugih travnikih se številčnost in areal vrste zmanjšujeta. Za ohranitev vrste je potrebno razširiti obseg travnikov z ukrepi za ohranjanje barjanskega okarčka in s tem tudi temne šaševke, z enkratno košnjo travnikov letno ali s košnjo v pasovih izmenično vsako leto. Potrebna je tudi renaturacija površin travnikov, ki se zaraščajo z invazivnimi rastlinskimi vrstami, predvsem z zlato rozgo in opustitev njiv v območju, ki je ključno za ohranjanje barjanskega okarčka in temne šaševke.

Za spremljanje populacije na Ljubljanskem barju je predlagano izvajanje monitoringa populacije dvakrat v sezoni, ko so prisotni odrasli pojoči osebki. V tem primeru se izvede popis pojočih samčkov na travnikih, prvič konec julija pred košnjo travnikov območja, drugič pa konec avgusta, ko kmetje pokosijo mokrotne travnike, da se lahko oceni preživetje osebkov po košnji. Monitoring se izvede z natančnim popisom osebkov, tako, da popišemo vsakega pojočega samčka z natančno koordinato. Tako potem lahko pripravimo natančne karte in natančno ocenimo razširjenost in velikost populacije vseh osebkov. Natančen popis vrste je nujen, ker je areal vrste majhen, omejen le še na nekaj travnikov, zato je natančno spremljanje populacije potrebno za hiter odziv v primeru slabšanja stanja populacije. **Na podlagi kartiranja in popisa se bo tudi ugotavljalo ali je za to vrsto potrebna uvedba ukrepa začasnega zavarovanja.**

Kartiranje območij pojavljanja strašničnega mravljiščarja izven območij državnega monitoringa na območju KPLB

Strašničnega mravljiščarja se na Ljubljanskem barju spremlja preko državnega monitoringa vrste. Državni monitoring je zastavljen na majhnem območju med Bevkami in Blatno Brezovico, kar pomeni da o prisotnosti in stanju metulja drugje po Barju ne vemo skoraj nič. V letu 2017 se bo zato pregledalo vsa območja na Ljubljanskem barju izven območja državnega monitoringa, kjer so iz preteklosti znani podatki o pojavljanju strašničnega mravljiščarja. Pogledalo se bo tudi nekaj območji, kjer podatki o pojavljanju metulja niso znani, vendar je habitat primeren. Zbrani podatki bodo služili za namene projekta PoLjuba in ostalim naravovarstvenim akcijam v prihodnosti.

TABELA 6: Spremljanje kazalnikov stanja narave v zo, vključno z populacijami invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov (vir financiranja SKZG, razen plač zaposlenih in fiksnih stroškov).

SPREMLJANJE KAZALNIKOV STANJA NARAVE V ZO, VKLJUČNO Z POPULACIJAMI INVAZIVNIH IN DRUGIH TUJERODNIH VRST TER IZVAJANJE POTREBNIH UKREPOV	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVILO UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
Kartiranje in popis pokošnosti travnikov	Izvedeni 3 terenski dnevi, popis 5000 ha velike površine ter poročilo o pokošnosti	55	3 zaposleni in zunanji	5-12/2017	2200 vir SKZGS
Kartiranje in popis temne šaševke	terenski popisi, izdelava natančnih kart razširjenosti in priprava poročila	60	3 zaposleni in zunanji	6 – 9/2017	4000 vir SKZGS
Kartiranje območij pojavljanja strašničnega mravljiščarja izven območij državnega monitoringa na območju KPLB	Kartirana območja, kjer se strašničin mravljiščar še pojavlja, pregledana potencialna območja s primernim habitatom, poročilo in podatkovna baza	50	3 zaposleni in zunanji	6 -9/2017	5000 vir SKZGS
SKUPAJ		165			11.200

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih.

5.1.6.SODELOVANJE S KMETI PRI UKREPIH IZ PROGRAMA RAZVOJA PODEŽELJA S KATERIMI SE ZAGOTAVLJA CILJE ZAVAROVANEGA OBMOČJA

Sodelovanje z lastniki in uporabniki zemljišč ter strokovnimi službami na področju kmetijstva in razvoja podeželja

Kmetijstvo je osnovna raba prostora v parku, ki pa je zaradi naravnih, socialnih in ekoloških vidikov potrebno posebne obravnave tako s stališča kmetijske kot naravovarstvene stroke. Ohranitev obstoječe naravne in kulturne krajine je odvisna tudi od socioekonomskega stanja ter dohodkovnih zmožnosti lokalnega prebivalstva. V sodelovanju s pristojnimi KSS želimo z naravovarstvenimi vsebinami sodelovati pri izvedbi rednih in izrednih izobraževanj. Cilj sodelovanja je vključitev čim več lastnikov in uporabnikov zemljišč v ukrepe Programa razvoja podeželja, s katerimi se zagotavlja cilje parka.

V letu 2017 bo JZ KPLB sodeloval z KSS v smislu strokovne naravovarstvene svetovalne pomoči pri izvajanju ukrepov kmetijske politike. Hkrati bo izvedel tudi individualna in skupna srečanja s kmeti/lastniki in uporabniki kmetijskih zemljišč z namenom zagotavljanja čim večjega vpisa v naravi prijazne ukrepe KOPOP.

TABELA 7: Sodelovanje s kmeti pri ukrepih iz programa razvoja podeželja s katerimi se zagotavlja cilje zavarovanega območja

SODELOVANJE S KMETI PRI UKREPIH IZ PROGRAMA RAZVOJA PODEŽELJA S KATERIMI SE ZAGOTAVLJA CILJE ZAVAROVANEGA OBMOČJA	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVILO UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
<i>Sodelovanje z lastniki in uporabniki zemljišč ter strokovnimi službami na področju kmetijstva in razvoja podeželja</i>	sodelovanje pri vsaj enem rednem izobraževanju, ki jih za kmete vsakoletno organizira KSS opravljanje vsaj 5 individualnih srečanj s kmeti/lastniki in uporabniki zemljišč	185	3 zaposleni in zunanji	1-12.2017	500 VIR SKZG
SKUPAJ		185			500

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih.

5.1.7 SODELOVANJE Z ZRSVN, Z ZAVAROVANIMI OBMOČJI IN OSTALIMI ORGANIZACIJAMI

Sodelovanje z ZRSVN in drugimi strokovnimi, znanstvenimi in raziskovalnimi organizacijami s področja varstva narave, kulturne dediščine, trajnostnega razvoja ter upravnih zadev

Sodelovanje KP Ljubljansko barje s temi organizacijami in institucijami je potrebno zaradi razpršenih pristojnosti le-teh ter doslednega uveljavljanja določil Uredbe o KP Ljubljansko barje in bo v letu 2017 potekalo predvsem na področju:

- priprave mnenj, soglasij, dovoljenj in pogojev v zvezi s predvidenimi posegi;
- uveljavljanja predkupne pravice države na zavarovanem območju;
- spremljanja raziskovalnih nalog v zvezi z zavarovanim območjem;
- preprečevanja nedovoljenih in neželenih posegov.

Sodelovanje z naravnimi parki in drugimi zavarovanimi območji v Sloveniji

Sodelovanje bo potekalo v okviru Skupnosti parkov Slovenije. KP Ljubljansko barje si bo prizadeval za tesnejše sodelovanje med parki in formalizirano obliko združenja. Prioritete sodelovanja v letu 2017 so predvsem:

- medsebojna pomoč in svetovanje;
- priprava skupnih projektov
- promocijske aktivnosti;
- strokovno usposabljanje;
- oblikovanje skupnih stališč do aktualnih vprašanj varstva narave.

Sodelovanje v okviru Skupnosti poteka na podlagi letnega programa dela, ki ga vsako leto predlaga predsedujoči Skupnosti parkov Slovenije.

Sodelovanje s pristojnimi inšpekcijskimi službami

Z namenom večjega nadzora nad izvajanjem določil Uredbe o KP Ljubljansko barje in zaradi pomanjkanja lastnega kadra za izvajanje naravovarstvenega nadzora je KP Ljubljansko barje v preteklih letih vzpostavil učinkovit model sodelovanja, medsebojnega obveščanja in usklajevanja s pristojnimi inšpekcijskimi službami (predvsem inšpekcija, pristojna za varstvo okolja, za varstvo narave, za vode in za kmetijstvo), pa tudi (med)občinskimi inšpekcijskimi službami in redarstvom. V letu 2017 se bo uveljavljen način sodelovanja nadaljeval in po potrebi intenziviral, sploh v primeru vzpostavitve naravovarstvene nadzorne službe v parku (skupne akcije in podobno).

Mednarodno sodelovanje

Krajinski park Ljubljansko barje bo sodeloval v okviru mreže Dinarskih parkov in parkov območja reke Save in na povabilo tudi drugimi uveljavljenimi mednarodnimi naravovarstvenimi organizacijami. Temeljni namen aktivnega delovanja v okviru teh mednarodnih asociacij je izboljšanje sodelovanja med zavarovanimi območji, pri čemer se poseben poudarek daje podpori politikam, usmerjenim k

razvoju zavarovanih območij, izboljšanju komunikacije in koordinaciji med člani pri pripravi mednarodnih in nacionalnih projektov. Projektne aktivnosti, ki jih mreže podpirajo, so skladne s cilji KP Ljubljansko barje in nacionalnimi prioritetami za zaščitena območja in se nanašajo predvsem na:

- ohranitev biotske raznovrstnosti in razvoj zavarovanih območij narave
- trajnostni razvoj in kakovost življenja
- sodelovanje z mednarodnimi institucijami in
- razvoj ekološke zavesti

Prostorsko informacijski sistem -GIS KP Ljubljansko barje

Z zagonom delovanja zavoda KP Ljubljansko barje je bil vzpostavljen javni in interni elektronski geoinformacijski portal, ki je dostopen preko spletne strani parka. Geoinformacijski portal omogoča vpogled v več kot 130 podatkovnih slojev, ter celovit kartografski in podatkovni vpogled v številna področja na Ljubljanskem barju, od narave, kulturne dediščine, katastrskih, gozdarskih, vodarskih podatkov, občinskih prostorskih načrtov, topografske in ortofoto podlage ter iskalnike parcel, naslovov, zemljepisnih imen in koordinat. Predstavlja najpopolnejšo informacijsko bazo kateregakoli zavarovanega območja v Sloveniji z velikimi možnostmi sprotnega dopolnjevanja z aktualnimi podatki z različnih področij ter nadgrajevanja z novimi bazami. V letu 2017 bomo nadaljevali s sprotnim posodabljanjem in dograjevanjem podatkovnih baz in pomagali zunanjim uporabnikom pri čim bolj učinkoviti uporabi portala.

TABELA 8: Sodelovanje z ZRSVN, z zavarovanimi območji in ostalimi organizacijami

SODELOVANJE Z ZRSVN, Z ZAVAROVANIMI OBMOČJI IN OSTALIMI ORGANIZACIJAMI	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVILO UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
<i>Sodelovanje z ZRSVN in drugimi strokovnimi, znanstvenimi in raziskovalnimi organizacijami s področja varstva narave, kulturne dediščine, trajnostnega razvoja ter upravnih zadev</i>	6 srečanj;	200	3 zaposleni	I-12/2017	700
<i>Sodelovanje z naravnimi parki in drugimi zavarovanimi območji v Sloveniji</i>	Izveden program sodelovanja za 2016	180	3 zaposleni	I-12/2017	600
<i>Sodelovanje s pristojnimi inšpekcijskimi službami</i>	2 srečanja	100	3 zaposleni	I-12/2017	50
<i>Mednarodno sodelovanje</i>	3 srečanja	60	2 zaposlena in zunanji	I-12/2017	450

Prostorsko informacijski sistem	Delujoč in letno posodobljen GIS	10	I. zaposleni in zunanji	I-12/2016	3.550
SKUPAJ		550			5.350

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih.

5.1.8.EKOLOŠKO OBNAVLJANJE RAZVREDNOTENIH OBMOČIJ IN NJHOVO VZDRŽEVANJE

Ekološka obnova razvrednotenih območij in njihovo vzdrževanje, ki jo po korakih začnemo z zakupom in/ali nakupom parcel, ter z nadaljnjim vzpostavljanjem ter nato z vsakoletnim naravovarstveno primernim upravljanjem z zemljišči (košnja, mulčenje, zasejevanje, spravilo, odstranjevanje ITRV), se v zadnjih dveh letih deloma ali pa večina financirala iz finančnega vira, ki ga namenja Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Slovenije JZ KP Ljubljansko barje.

V zadnjih letih določene zavarovane vrste zaradi večjega intenziviranja prostora krajinskega parka postajajo vse bolj ogrožene. JZ KP Ljubljansko barje je v letu 2015 in 2016 z namenom pridobitve posestne pravice na zemljiščih zakupil 14,5 hektarjev kmetijskih površin od Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Slovenije in zasebnih lastnikov ter na njih izvedel nekatere kmetijske ukrepe, s katerimi se zagotavlja primeren habitat za barjanskega okarčka (odstranitev invazivnih tujerodnih vrst, košnja, mulčenje...). V letu 2017 bo park nadaljeval z ustreznim vzdrževanjem in urejal ta zemljišča ter s tem zagotavljal osnovne pogoje za preživetje vrste (košnja, odstranjevanje tujerodnih vrst...).

V okviru projekta Ljuba je bilo ob soglasju lastnikov izvedeno čiščenje lesne zarasti in invazivnih tujerodnih vrst na območju Strjanovega brega, nizkega barja, ki je edini še ohranjeni habitat Loeslove grezovke, ob čiščenju pa so bili najdeni tudi dotlej neznani roji barjanskih oken. Ker se je projekt zaključil spomladi 2016 bo v letu 2017 KP Ljubljansko barje nadaljeval z izvajanjem aktivnosti, ki pomenijo vzdrževanje v projektu Ljuba revitaliziranih 3 hektarjev kmetijskih površin (košnja, obrezovanje črnih jelš, odstranjevanje ITRV...).

Glede na razpoložljiva sredstva bo JZ KPLB poskušal pridobiti vsaj še dodatnih 5 ha naravovarstveno pomembnih zemljišč, jih uredil in z njimi v nadaljevanju upravljal skladno z naravovarstveno sprejemljivo kmetijsko prakso. Z zemljišči se bo upravljal na načine, ki bodo imeli ugoden vpliv na stanje ogroženih zavarovanih rastlinskih in živalskih vrst. Poudarek bo na barjanskem okarčku, strašničnemu mravljiščarju in travnikih s prevladujočo modro stožko. Poleg tega bo park poskušal odkupiti vsaj 1 ha kmetijskih površin, ki so pomembne za preživetje najbolj ogroženih vrst.

Del vloženih sredstev bo park v naslednjih letih lahko pridobil nazaj z vključitvijo v sistem kmetijsko okoljskih in podnebnih ukrepov.

V tem razdelku bomo samo navedli skupni angažma ur zaposlenih, ki bodo, poleg zunanjih izvajalcev tudi sodelovali pri izvedbi teh nalog.

TABELA 9: Ekološko obnavljanje razvrednotenih območij in njihovo vzdrževanje

EKOLOŠKO OBNAVLJANJE RAZVREDNOTENIH OBMOČIJ IN NJIHOVO VZDRŽEVANJE	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVILO UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
<i>Zakupnina SKZGS in/ali zasebniki ter nakupi zemljišč</i>	Zakupljenih 20 ha naravovarstveno pomembnih zemljišč	90	3 zaposleni in zunanji	I-12/2017	3000 vir SKZG
<i>Vzpostavitev in upravljanje z zemljišči (košnja, mulčenje, zasejevanje, spravilo,...)</i>	Ustrezno upravljanih 15 ha zemljišč	87	3 zaposleni in zunanji	I-12/2017	8000 vir SKZG
<i>Vzdrževanje revitaliziranih površin v Strajanovem bregu</i>	Redno košenih 3 ha z odstranjeno lesno zarastjo	25	3 zaposleni in zunanji	I-12/2017	1000 vir SKZG
SKUPAJ		202			12.000

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih.

5.2. PROJEKTI IN PROJEKTNE IDEJE

5.2.1 PRIPRAVA PROJEKTNEGA PREDLOGA POLJUBA (OBNOVITEV IN OHRANJANJE MOKROTNIH HABITATOV NA OBMOČJU LJUBLJANSKEGA BARJA)

Območje Natura 2000 Ljubljansko barje (ID 3000271) je območje mokrotnih in vlažnih habitatov in vrst, vezanih na ta območja. V zadnjih letih so se zaradi različnih človeških dejavnikov (predvsem intenziviranja kmetijske dejavnosti) habitatni te vrste površinsko skrčili in se znašli v zelo neugodnem stanju. Posledično so vrste, ki so vezane na te habitatne tipe, postale še bolj ogrožene. Nekatere vrste so postale kritično ogrožene in pred izumrtjem. Zaradi navedenih dejavnikov je območje Ljubljanskega barja prioriteto območje za izvajanje aktivnosti, kot jih je opredelil PUN 2015-2020.

V letu 2017 bomo skupaj s partnerji dokončno oblikovali projektni predlog projekta **PoLJUBA** (Obnovitev in ohranjanje mokrotnih habitatov na območju Ljubljanskega barja). Projekt bo sofinanciran s Sredstvi ESRR Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike 2015-2020, tematski cilj: 6. Ohranjanje in varstvo okolja ter spodbujanje učinkovite uporabe virov; programska os: 6. Boljše stanje okolja in biotske raznovrstnosti; Naziv prednostne naložbe: 2. Varstvo in obnova biotske raznovrstnosti (Natura 2000).

Projekt sledi in nadgrajuje ter dopolnjuje cilje projekta LJUBA - Ljudje za barje (Ohranjanje biotske pestrosti na Ljubljanskem barju), sofinanciranega s sredstvi Programa Finančnega mehanizma Evropskega gospodarskega prostora (EGP), ki se je končal aprila 2016.

V projektu PoLJUBA se bo nadaljevalo z aktivnostmi, začeti v projektu Ljudje za barje (LJUBA). Projekt pa se bo razširil tudi na druga območja, pomembna za ohranjanje drugih tarčnih HT in vrst, ki so določene v PUN 2015-2020. Načrtovane aktivnosti sledijo Prilogi 6.4. »Načrtovani projekti« (Tabela A: Prednostni projekti izboljšanja stanja ohranjenosti vrst in HT in s tem povezane interpretacije ohranjanja narave (in kulturne dediščine)) za območje posebnega ohranitvenega območja (SAC) in posebnega območja varstva (SPA) Ljubljansko barje. PUN 2015-2020.

Projekt bo zasledoval cilje vzpostavljanja in ohranjanja ugodnega stanja 3 predlaganih HT in večino vrst, določenih v PUN 2015-2020, v prilogi 6.4., tabela A, (HT 6410 -Travniki s prevladujočo stožko (*Molinia spp.*), 6510 – Nižinski ekstenzivno gojeni travniki, HT 7230 – Bazična nizka barja in vrste: strašničin mravljiščar, barjanski okarček, puščavnik, veliki pupek, hribski urh, močvirska sklednica, loeselova grezovka, koščični škratec, kosec in pisana penica).

Predvidena pa je tudi povezava interpretacije narave v povezavi z ostanki koliščarske kulture, uvrščene leta 2011 na seznam UNESCO-ve svetovne kulturne dediščine ter izvajanje izobraževalno-ozaveševalnih komunikacijskih aktivnosti z različnimi skupinami deležnikov. Z zagotavljanjem ohranjanja ekstenzivnih mokrotnih travnišč se ohranja tudi kulturna plast ostankov koliščarske kulture.

V letu 2017 je predvidena priprava in dokončna uskladitev projekta ter v zadnjih mesecih leta (morda) prve aktivnosti. Izvedba aktivnosti v projektu je vezana na nove projektne zaposlitve, priprava projekta pa temelji na delu zaposlenih JZ KPLB in partnerskih organizacij ob nekaterih storitvah zunanjih izvajalcev.

5.2.2 SODELOVANJE PRI PRIPRAVI DRUGIH PROJEKTOV

V letu 2016 se je KPLB kot projektni partner prijavil na kar nekaj projektov financiranih iz EU sredstev, katerih začetek izvedbe je predviden v letu 2017 in sicer:

- **LIFE projekt 2017-2022 - Ohranjanje in promocija biodiverzitete Slovenije**

Cilj projekta je informirati in dvigniti zavedanje najširše javnosti o visoki biotski pestrosti Slovenije, o njenem pomenu in nujnosti ohranjanja celotne biodiverzitete za življenje - ne le živalskih in rastlinskih vrst, temveč tudi ekosistemov, od katerih je odvisno življenje človeka in celotnega planeta. Prioriteta bodo družbene skupine, ki so manj dovzetne za vsebine ohranjanja narave.

- **DANUBE ECO TOURS - Interreg**

Namen projekta je pripraviti strateške okvire za obiskovanje mokrišč v porečju reke Donave, vzpostaviti ustrezno infrastrukturo in prenos znanj za ustrezno upravljanje obiska v zavarovanih mokriščih. Pridruženi partner je občina Brezovica.

- **OASI – Časovna kapsula: razvoj jezerskih oaz, divje živali, mokrišč in kolišča – Interreg**

V okviru projekta OASI bomo razvili in nadgradili hidrološki monitoring na območju UNESCO kolišč na Igu, preučili pedološke profile in izvedli inventarizacijo rastlinskih in živalskih vrst. S tem bomo omogočili učinkovito upravljanje s kolišči in habitatnih tipov NATURA2000, ki so na območju kolišč.

- **IMAGINE HERITAGE- Interreg - Pot močvirskih škratov Mali plac**

Namen projekta je, da skozi oblikovanje pravljичno-doživljajske poti na neinvaziven način prezentiramo tako naravno kot kulturno dediščino območja hkrati ter tako presegamo parcialno

prezentacijo bodisi kulture bodisi narave. Gre za aktivno obliko prezentacije in za inovativno ravnotežje med ohranjenjem in trajnostno rabo naravne in kulturne dediščine. Vodilni partner je Občina Vrhnika.

- **LOSING – LAND – Transnacionalni program Srednja Evropa 2014 – 2020**

Namen projekta je izboljšati zmožnosti trajnostne rabe kulturne dediščine in virov. Projekt je že potrjen in se bo začel izvajati. Nosilni partner je ZRC-Sazu, KPLB je pridružen partner.

V primeru odobritve projektov za KP Ljubljansko barje to ne predstavlja dodatnih stroškov, ustvarja pa možnost za nove zaposlitve za določen čas v okviru trajanja projekta. Ker je usoda prijavljenih projektov neznana ocena stroškov in potrebnih ur ni možno predvideti.

KPLB bo dodatna sredstva poskušal pridobiti tudi s projekti v okviru Strategij lokalnega razvoja LAS Barje z zaledjem in LAS Sožitje mesta s podeželjem.

TABELA 10: Projekti in projektne ideje

PROJEKTI IN PROJEKTNE IDEJE	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVILO UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
Priprava projektnega predloga PoLJUBA (Obnovitev in ohranjanje mokrotnih habitatov na območju Ljubljanskega barja)	pripravljen in oddan projektni predlog	974	3 zaposleni in zunanji	I-12/2017	8.750 vir SKZG
Sodelovanje pri pripravi drugih projektov	sodelovanje s potencialni projektnimi partnerji	183	3 zaposleni in zunanji	I-12/2017	0
SKUPAJ		1157			8.750

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih.

TABELA 11: Varstvene, upravljske in nadzorne naloge z opisanimi aktivnostmi, financirane iz strani MOP

VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE, vir: MOP, min 60%						
	aktivnosti	predvidena poraba ur zaposlenih	sredstva za plače zaposlenih	fiksni materialni stroški	programski stroški blaga in storitev	investicijski stroški
1. Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine	Ohranitveni ukrepi za netopirje in dvoživke	440	68.550	22.879	2.850	1.000,00
2. Priprava načrta upravljanja ZO in njegovo izvajanje	Postopek sprejema načrta upravljanja KPLB	600			200	
3. Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	Vzpostavitev in delovanje naravovarstvene nadzorne službe s pomočjo naravovarstvenih in prostovoljnih naravovarstvenih nadzornikov	176			1.200	
4. Omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot	Postavitev ograj za dvoživke (aktivnost se izvaja v okviru ohranitvenih ukrepov za dvoživke)				0	
5. Spremljanje kazalnikov stanja narave v ZO, vključno z populacijami invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov	Ugotavljanje stanja populacije velike bele čaplje, sodelovanje pri ugotavljanju populacije velikega škurha na območju KPLB,	230			0	
7. Sodelovanje z ZRSVN in ostalimi ZO in ostalimi organizacijami	Sodelovanje z ZRSVN in drugimi strokovnimi, znanstvenimi in raziskovalnimi organizacijami s področja varstva narave, kulturne dediščine, trajnostnega razvoja ter upravnih zadev, sodelovanje z naravnimi parki in drugimi zavarovanimi območji v Sloveniji, sodelovanje s pristojnimi inšpekcijskimi službami, mednarodno sodelovanje, GIS	550			5.350	
SKUPAJ		1.996	68.550	22.879	9.600	1.000

TABELA 12: Varstvene, upravljske in nadzorne naloge z opisanimi aktivnostmi, financirane iz strani SKZG, razen delo zaposlenih, ki se plača iz vira MOP

VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE, vir: SKZG						
	aktivnosti	predvidena poraba ur zaposlenih	sredstva za plače zaposlenih	fiksni materialni stroški	programski stroški blaga in storitev	investicijski stroški
1. Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine	Ohranitveni ukrepi – ohranitev travišč barjanskega okarčka Ohranitveni ukrepi – ohranitev gnezd močvirske sklednice	320	0	0	7.550	0
5. Spremljanje kazalnikov stanja narave v ZO, vključno z populacijami invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov	Kartiranje in popis pokosenosti travnikov Kartiranje in popis temne šaševke Kartiranje območij pojavljanja strašničinega mravljiščarja izven območij državnega monitoringa na območju KPLB	165			11.200	
6. Sodelovanje s kmeti pri ukrepih iz Programa razvoja podeželja s katerimi se zagotavlja cilje zavarovanega območja	Sodelovanje z lastniki in uporabniki zemljišč ter strokovnimi službami na področju kmetijstva in razvoja podeželja	185			500	
8. Ekološko obnavljanje razvrednotenih območij in njihovo vzdrževanje	Zakupnina SKZGS in/ali zasebniki ter nakupi zemljišč Vzpostavitev in upravljanje z zemljišči (košnja, mulčenje, zasejevanje, spravilo,...) Vzdrževanje revitaliziranih površin v Strajanovem bregu	202			12.000	
9. Projekti in projektne ideje	Priprava projektnega predloga PoLJUBA (Obnovitev in ohranjanje mokrotnih habitatov na območju Ljubljanskega barja) in sodelovanje pri pripravi drugih projektov	1157			8.750	
SKUPAJ		2029			40.000	

5.3 NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI

5.3.1 ZAGOTAVLJANJE POTEKA OBISKA, KI JE USTREZEN Z VIDIKA VARSTVA NARAVE IN OBISKOVALCEV (USKLAJEVANJE OBISKA, RAZPOREJANJE, VODENJE OBISKOVALCEV, USMERJANJE....)

Vodenje obiskovalcev

Izvajali bomo vodenja in interpretacijo parka za zaključene skupine po predhodnem dogovoru. Vodenja izvajajo usposobljeni vodniki po Ljubljanskem barju kot zunanji izvajalci, občasno pa, skladno s časovnimi možnostmi, tudi zaposleni.

Nastopi na sejmskih in drugih predstavitev

V letu 2017 namerava KP Ljubljansko barje nastopati na večjih sejmskih in drugih prireditvah v parku kot sta Pohod po Ljubljanskem barju, Koliščarski dan in podobno. Manjših prireditev v parku se bomo udeležili v skladu s kadrovskimi zmožnostmi. Zunaj meja parka pa namerava zavod nastopiti v skladu z dogovorom Skupnosti naravnih parkov Slovenije.

Mobilne razstave KP Ljubljansko barje

KP Ljubljansko barje je v preteklih letih pripravil tri razstave, ki predstavljajo posamezne vsebine in značilnosti krajinskega parka in sicer:

- Krajinski park Ljubljansko barje (predstavitev parka)
- Ljudje z Ljubljanskega barja (predstavitev zgodovine na starih fotografijah)
- Velikanska najdba (razstava pripravljena ob 140-letnici odkritij kolišč na Ljubljanskem barju)

Vse razstave so na mobilnih stojalih, zato jih je mogoče brez težav predstavljati. V letu 2017 načrtujemo vsaj 2 postavitvi katere od razpoložljivih razstav.

Usposabljanje lokalnih vodnikov

V letu 2017 načrtujemo vsaj 2 delavni srečanja z usposobljenimi vodniki (potrdilo o opravljenem usposabljanju) in uvajanje vodnikov na vodenjih. Vodnike bomo skozi leto redno obveščali o novostih v krajinskem parku in jih vabili na strokovna vodenja in ostale prireditve, predvsem pa k sodelovanju pri prostovoljnih aktivnostih (aktivnosti za dvoživke, netopirje, izvajanje delavnic...), s čemer pridobijo ustrezne izkušnje in znanja.

TABELA 13: Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev (usklajevanje obiska, razporejanje, vodenje obiskovalcev, usmerjanje....).

ZAGOTAVLJANJE POTEKA OBISKA, KI JE USTREZEN Z VIDIKA VARSTVA NARAVE IN OBISKOVALCEV (USKLAJEVANJE OBISKA, RAZPOREJANJE, VODENJE OBISKOVALCEV, USMERJANJE....)	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVIL O UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
<i>Vodenje obiskovalcev</i>	800 obiskovalcev	490	3 + zunanji izvajalci	Stalna naloga	1.000
<i>Nastopi na sejemskih in drugih prireditvah</i> (Pohod po LB, Koliščarski dan, sejmi...)	2 skupna nastopa 3 nastopi v parku	280	3 + zunanji izvajalci	Stalna naloga	1800
<i>Mobilne razstave KP Ljubljansko barje</i>	2 postavitvi	80	3 + zunanji izvajalci	Stalna naloga	200
<i>Uspostavljanje lokalnih vodnikov</i>	2 delavni srečanja interpretacijska gradiva 7 obvestil o novostih	170	3 + zunanji izvajalci	Stalna naloga	1.000
<i>Drugi programski stroški</i> (Priprava programskih dokumentov, svetovalne storitve, prevoz)		60	2. zaposlena + zunanji izvajalci	Stalna naloga	1.000
SKUPAJ		1080			5.000

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih.

5.3.2 NAMEŠČANJE IN VZDRŽEVANJE INFRASTRUKTURE ZA OBISKOVANJE ZO, RAZVIJANJE INFORMACIJSKIH CENTROV, OPAZOVALIŠČ TER DRUGE DODATNE INFRASTRUKTURE ZA OBISKOVALCE

Vzdrževanje obstoječe infrastrukture

Na obstoječi parkovni infrastrukturi (informativne, usmerjevalne table, dostopna pot in razgledni podest) bo krajinski park po potrebi izvajal vzdrževalna dela.

Podlage za ureditev osnovne infrastrukture - podporne infrastrukture obstoječim učnim potem

Ob dosedanjem obisku krajinskega parka se je izkazalo, da obiskovalci ne najdejo izhodišč urejenih parkovnih učnih poti, zato je potrebno ob glavnih cestah namestiti usmerjevalne table za te poti. Prioritetni sta dve lokaciji (Lipe in Podkraj), kjer sta izhodišča za tri učne poti (Koščeva učna pot, Pot ob reki Iški –Okljuk, Pot barjanska okna). Hkrati se je na istih lokacijah pokazala velika potreba po ureditvi javnih parkirišč in sanitarij. V letu 2017 načrtujemo pripravo potrebnih podlag (proučitev prostorskih in lastninskih razmerij).

TABELA 14: Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zo, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce.

NAMEŠČANJE IN VZDRŽEVANJE INFRASTRUKTURE ZA OBISKOVANJE ZO, RAZVIJANJE INFORMACIJSKIH CENTROV, OPAZOVALIŠČ TER DRUGE DODATNE INFRASTRUKTURE ZA OBISKOVALCE	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVILO UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
Vzdrževanje obstoječe infrastrukture	Popravila po potrebi	70	3 + zunanji izvajalci	Stalna naloga	900
Podlage za ureditev osnovne infrastrukture	Podlage za ureditev postavitve usmerjevalnih tabel na vsaj 2 lokacijah	226	3 + zunanji izvajalci	Stalna naloga	400
	Podlage za postavitve WC-jev na vsaj 2 lokacijah				
	Podlage za postavitve parkirišč na vsaj 2 lokacijah				
SKUPAJ		296			1300

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih.

5.3.3 ZAGOTAVLJANJE PREPOZNAVNOSTI ZO IN OZAVEŠČANJE JAVNOSTI (PRIPRAVA IN ŠIRJENJE TISKANEGA ELEKTRONSKEGA IN DRUGEGA GRADIVA, DEJAVNA UDELEŽBA PRI ORGANIZIRANJU JAVNIH DOGODKOV...)

Potreba po širjenju informacij in promociji o aktivnostih in ciljih parka kaže na nujnost izvajanja ukrepa za povečanje ozaveščenosti prebivalcev, obiskovalcev ter drugih deležnikov območja. Ukrep je namenjen prenosu različnih vrst sporočil in predstavitev o pomenu in namenu varovanja narave ter funkciji, delovanju, ciljih in dosežkih parka kot institucije. Pozitivni vplivi se pričakujejo na področju razumevanja poslanstva parka, v dvigu naravovarstvene in okoljevarstvene osveščenosti prebivalcev parka, obiskovalcev in drugih deležnikov ter bolj trajnostni in usmerjeni rabi naravnih virov. Predvidene aktivnosti za osveščanje o pomenu biotske raznovrstnosti, naravnih vrednot in kulturne dediščine v zavarovanem in vplivnem območju Ljubljanskega barja kakor tudi aktivnosti promocije in trženja so namenjene različnim ciljnim skupinam, tako strokovni javnosti, zaposlenim v zavodu in drugih strokovnih organizacijah, domačinom z območja Ljubljanskega barja kot obiskovalcem. Glede na majhne pristojnosti, ki jih ima zavod pri ukrepanju proti kršiteljem predpisov s področja varstva narave, ter še manjše, kar zadeva ukrepanje na tujih zemljiščih, so akcije osveščanja in sprotnega informiranja različnih ciljnih skupin skoraj edino, tudi na dolgi rok učinkovito orodje za doseganje ciljev parka.

Spletna stran www.ljubljanskobarje.si

Spletna stran o KP Ljubljansko barje www.ljubljanskobarje.si poleg predstavitvenih informacij o naravi, kulturi, zgodovini, varstvenih režimih, razvojnih projektih, turistični ponudbi itd., nudi več aktualnih informacij, omogočen je neposreden kontakt in različna naročila ter prijave nedovoljenih posegov, objavljene so tudi vse informacije o zavodu KP Ljubljansko barje (informacije javnega značaja, razpisi, sklepi sveta zavoda in drugih organov) in novice z območja, ki so relevantne z vidika ciljev parka. Spletno stran bomo tudi v letu 2017 urejali skladno s temi izhodišči.

Tiskan promocijski material

V letu 2016 smo dokončno oblikovali in natisnili priročnik za opazovanje vrstnega bogastva Ljubljanskega barja, Barjanski mozaik. V priročniku smo predstavili 115 zanimivejših rastlinskih in živalskih vrst Ljubljanskega barja. V letu 2017 načrtujemo intenzivno promocijo tega priročnika preko predavanj, vodenj in razstav. Ker so v letu 2016 v krajinskem parku nastale nove učne poti, je potrebno le te vnesti v izletniško karto in osnovno predstavitveno publikacijo krajinskega parka Park na robu mesta. Dopolnitve obstoječih publikacij in tisk le teh bo krajinski park izvedel, če bo uspel pridobiti dodatna finančna sredstva od lokalnih skupnosti in turističnih ponudnikov v in ob krajinskem parku.

Predavanja, predavitve (srednje šole, fakultete, ostale zainteresirane skupine)

V letu 2017 nadaljujemo s predstavitvami parka zainteresiranim skupinam. V zadnjih letih smo utrdili sodelovanje z različnimi srednjimi šolami in fakultetami, ki jim predstavimo odprta vprašanja, ki se porajajo v parku, na katera iščejo odgovore s pomočjo svojih mentorjev v sklopu svojih nalog. Redno sodelovanje tako razvijamo z dijaki študijske smeri naravovarstveni tehnik in študenti krajinske arhitekture, predmeta Prostočasne dejavnosti in obvodni prostor. Še naprej bomo izvajali predavitve tudi za ostale zainteresirane skupine tako domače kot tuje.

(v letu 2016 smo tako izvedli predstavitve za evropskega komisarja za okolje, delegacijo ministrstva za okolje iz Makedonije, RSPB Scotland, Plantlife Scotland...).

Informacijska svetovalna pisarna KP Ljubljansko barje

V prostorih zavoda imamo manjši prostor za delovanje informacijske pisarne, v katerem obiskovalci dobijo informacije in materiale o Ljubljanskem barju, ponudbi, zanimivostih, delu zavoda, obenem pa zaposleni zavoda nudijo tudi strokovno pomoč glede razvojnih projektov, posegih v prostor, naravi prijaznem kmetovanju, podjetniških priložnostih, prijavah na razpise in podobno. V letu 2017 bo pisarna delovala v okviru poslovnega delovnega časa parka, ker za obratovanje zunaj tega (vikendi, prazniki, popoldnevi) nimamo kadrovske in finančne možnosti.

Sodelovanje z mediji

Vodili bomo, skladno z možnostmi, aktivno politiko sodelovanja z mediji in sodelovali z vsemi medijskimi hišami, lokalno, nacionalno in mednarodno. Velik poudarek pa bomo še naprej dajali objavam v barjanskih časopisih (Naš časopis, Mostiščar, Glasnik, Barjanski list).

Sodelovanje z osnovnimi šolami na Barju

Ključna prednost te vrste sodelovanja je aktiviranje in senzibiliziranje mladih za problematiko varstva narave in okolja. Prednostne aktivnosti v letu 2017 bodo:

- Predstavitev naravnih parkov Slovenije osnovnim šolam na in ob Barju
- Sodelovanje pri predstavitvi razstave Velikanska najdba*, priročnika Barjanski mozaik
- Izvedba predstavitev in delavnic za učence in učitelje na OŠ na območju parka
- Redno letno delavno srečanje barjanskih šol

Po dogovoru s predstavniki naravnih parkov Slovenije, bomo v letu 2017 pripravili skupno predstavitev naravnih parkov Slovenije v elektronski obliki. Vsak upravljavec svojega zavarovanega območja bo poskrbel, da bo to predstavitev posredoval svoji mreži šol. Junija 2016 smo 15 osnovnim šolam na Barju in na obrobju Barja poslali povabilo k prijavi za izvedbo delavnic KP Ljubljansko barje v šolskem letu 2016/2017. Za izvedbo delavnic na temo koliščarjev in dvoživk so 3 osnovne šole prijavile 13 skupin, skupno okoli 300 učencev. Delavnice so sestavljene iz teoretičnega uvoda o problematiki (prilagojene posameznim starostnim skupinam) in praktičnega dela/izvajanja poskusov po skupinah. Delavnice izvajajo zaposleni, zunanji izvajalci in parkovni vodniki. Osnovnim šolam bomo ponudili sodelovanje pri predstavitvi priročnika Barjanski mozaik. Zainteresiranim šolam bomo ponudili brezplačno predavanje na temo živalskih in rastlinskih vrst in smernice pri predstavitvi izbrane živalske ali rastlinske vrste. Zainteresirani učenci, ki bodo predstavili posamezno živalsko ali rastlinsko vrsto bodo za nagrado prejeli priročnik Barjanski mozaik, celotni šoli pa bodo prislužili ptičjo hišico, ki jo bodo izdelali gojenci Centra za usposabljanje, delo in varstvo Dolfke Boštjančič v Dragi pri Igu. Nastale predstavitve bomo predstavili v lokalnih časopisih, na parkovni spletni strani in na zaključni razstavi. Kot vsako leto bomo tudi v letu 2017 izvedli redno delavno srečanje barjanskih šol, kjer bomo predstavili novosti v zavarovanem območju in načrte za novo šolsko leto 2017/2018.* ta aktivnost je ovrednotena v poglavju Sodelovanje pri varstvu kulturne dediščine -UNESCO

TABELA 15: Zagotavljanje prepoznavnosti zo in ozaveščanje javnosti priprava in širjenje tiskanega elektronskega in drugega gradiva, dejavna udeležba pri organiziranju javnih dogodkov.

ZAGOTAVLJANJE PREPOZNAVNOSTI ZO IN OZAVEŠČANJE JAVNOSTI PRIPRAVA IN ŠIRJENJE TISKANEGA ELEKTRONSKEGA IN DRUGEGRADIVA, DEJAVNA UDELEŽBA PRI ORGANIZIRANJU JAVNIH DOGODKOV	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVILO UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
Spletne strani: www.ljubljanskobarje.si	30 objav na spletnih strane	130	3 + zunanji izvajalci	Stalna naloga	500
Tiskan promocijski material	6 predavanj - predstavitev priročnika Barjanski mozaik	80	3 + zunanji izvajalci	Po dogovoru z šolami, knjižnicami...	300
Predavanja, predstavitev	8 predstavitev KP Ljubljansko barje	120	3 + zunanji izvajalci	Po dogovoru	500
Informacijsko svetovalna pisarna	200 obiskovalcev letno	380	3 + zunanji izvajalci	Stalna naloga	100
Sodelovanje z mediji	20 objav v medijih	210	3 + zunanji izvajalci	Stalna naloga	300
Sodelovanje z osnovni šolami v parku	3 sestanki naravnih parkov Slovenije	193	3 + zunanji izvajalci	I-12/2017	1500
	13 delavnic			I- 3/2017	
	3 Predstavitev živali in rastlin s strani šol			I-12/2017	
	Delavno srečanje šol			I - 6/2017	
SKUPAJ		1.113			3.200

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih.

TABELA 16: Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti, vir MOP

NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI 30 %						
	aktivnosti	predvidena poraba ur zaposlenih	sredstva za plače zaposlenih	fiksni materialni stroški	programski stroški blaga in storitev	investicijski stroški
1. Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev (usklajevanje obiska, razporejanje, vodenje obiskovalcev, usmerjanje....)	Vodenje obiskovalcev Nastopi na sejemskih in drugih prireditvah Mobilne razstave KP Ljubljansko barje Usposabljanje lokalnih vodnikov	1.080	39.005	1.800	5.000	0
2. Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje ZO, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce	Vzdrževanje obstoječe infrastrukture Podlage za ureditev osnovne infrastrukture	296			1.300	
3. Zagotavljanje prepoznavnosti ZO in ozaveščanje javnosti (priprava in širjenje tiskanega elektronskega in drugega gradiva, dejavna udeležba pri organiziranju javnih dogodkov...)	Spletne strani: www.ljubljanskobarje.si Tiskan promocijski material Predavanja, predstavitve Informacijsko svetovalna pisarna Sodelovanje z mediji Sodelovanje z osnovni šolami v parku	1.113			3.200	
SKUPAJ		2.489	39.005	1.800	9.500	

5.4. RAZVOJNE AKTIVNOSTI

Skladno z Uredbo o KP Ljubljansko barje bomo skrbeli za uveljavljanje razvojnih usmeritev (načrtovanje in izvajanje) v krajinskem parku z namenom doseganja ciljev varstva narave in spodbujanja trajnostnega razvoja. Posebno pozornost bomo namenili ukrepom varstva narave in kulturne dediščine, načrtovanju, vzpostavitvi in vzdrževanju parkovne infrastrukture in spodbujanju naravi prijaznih kmetijskih praks in drugim razvojnim usmeritvam, ki jih določa Uredba. Razvojne naloge KP Ljubljansko barje v letu 2017:

5.4.1. RAZVIJANJE BLAGOVNIH ZNAMK ZO ZA PRIDELKE IZ ZO

V letu 2017 načrtujemo potrditev Pravilnika o enotni blagovni znamki pridelkov in izdelkov iz KP Ljubljansko barje. Park bo s spodbujanjem skupnih nastopov, s pomočjo pri oblikovanju ponudbe, pri promociji in trženju, omogočanjem sodelovanja pri parkovnih prireditvah in s sprotnimi objavami na parkovni spletni strani odpiral nove možnosti za zaslužek in morebitna nova delovna mesta za lokalno prebivalstvo. S tem se zmanjšuje potreba po bodisi opuščanju bodisi intenziviranju kmetijstva, saj se prihodek lahko ustvari tudi na drugačen, naravi prijaznejši način.

TABELA 17: Razvijanje blagovnih znamk zo za pridelke iz zavarovanega območja.

RAZVIJANJE BLAGOVNIH ZNAMK ZO ZA PRIDELKE IZ ZO	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVILO UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
Promocija lokalnih pridelkov, proizvodov in storitev	Potrjen pravilnik o enotni blagovni znamki pridelkov in storitev iz KPLB ;	334	3 + zunanji izvajalci	I-12/2017	300
	Promocijska predstavitev na vsaj 3 parkovnih dogodkih				
SKUPAJ		334			300

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih.

5.4.2.SODELOVANJE Z LOKALNIMI SKUPNOSTMI, POMOČ LOKALNEMU PREBIVALSTVU PRI PRIDOBIVANJU PROJEKTHNIH SREDSTEV

Na območju KP Ljubljansko barje je sedem občin, več lokalnih turističnih organizacij, regionalna destinacijska organizacija, dve lokalni akcijski skupini itd. Za KP Ljubljansko barje bo prioriteta usklajevanje strateških, razvojnih in prostorskih dokumentov s cilji krajinskega parka in usklajevanje razvojnih in investicijskih načrtov z načeli trajnostnega razvoja.

TABELA 18 Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, pomoč lokalnemu prebivalstvu pri pridobivanju projektnih sredstev.

SODELOVANJE Z LOKALNIMI SKUPNOSTMI, POMOČ LOKALNEMU PREBIVALSTVU PRI PRIDOBIVANJU PROJEKTHNIH SREDSTEV	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVILO UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in drugimi razvojnimi organizacijami	Pomoč pri pripravi vsaj dveh prijav lokalnih skupnosti ali drugih organizacij	444	3 + zunanji izvajalci	I – 12/2017	0
SKUPAJ		444			0

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih.

5.4.3.NALOGE ZA VKLJUČEVANJE ZO V TURISTIČNO PONUDBO TER SPODBUJANJA NARAVI PRIJAZNEGA TURIZMA

Sodelovanje z nosilci razvoja turistične ponudbe

Lokalne skupnosti prepoznajo KP Ljubljansko barje kot pomembnega deležnika pri oblikovanju in trženju ponudbe za obiskovalce, zato bo park sodeloval z občinami, lokalnimi in regijskimi turističnimi organizacijami in društvi pri oblikovanju, promociji in trženju enovite ponudbe znotraj območja parka.

Prednostne aktivnosti na tem področju so:

- sodelovanje z lokalnimi skupnostmi pri organizaciji in izvedbi dogodkov in prireditve;
- vključevanje aktivnosti različnih društev skupno ponudbo za obiskovalce.

TABELA 19: Naloge za vključevanje zo v turistično ponudbo ter spodbujanja naravi prijaznega turizma.

NALOGE ZA VKLJUČEVANJE ZO V TURISTIČNO PONUDBO TER SPODBUJANJA NARAVI PRIJAZNEGA TURIZMA	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVILO UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
Sodelovanje z nosilci razvoja turistične ponudbe	Priprava enega skupnega produkta	340	3 zaposleni	I– 12/2017	0
SKUPAJ		340			0

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih.

5.4.4.OBNAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE NEPREMIČNIN V UPRAVLJANJU ZO

V krajinskem parku nimamo nepremičnin v upravljanju.

TABELA 20 Razvojne naloge.

RAZVOJNE NALOGE 10 %						
	aktivnosti	predvidena poraba ur zaposlenih	sredstva za plače zaposlenih	fiksni materialni stroški	programski stroški blaga in storitev	investicijski stroški
1. Razvijanje blagovnih znamk ZO za pridelke iz ZO	Promocija lokalnih pridelkov, proizvodov in storitev	334	13.227	3.150	300	0
2. Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, pomoč lokalnemu prebivalstvu pri pridobivanju projektnih sredstev	Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in drugimi razvojnimi organizacijami	444			0	
3. Naloge za vključevanje ZO v turistično ponudbo ter spodbujanja naravi prijaznega turizma	Sodelovanje z nosilci razvoja turistične ponudbe	340			0	
SKUPAJ		1.118	13.227	3.150	300	0

5.5 SODELOVANJE PRI VARSTVU KULTURNE DEDIŠČINE

5.5.1. UPRAVLJANJE Z OBMOČJEM KOLIŠČ NA LJUBLJANSKEM BARJU, KI SO VPISANA NA UNESCO SEZNAM SVETOVNE DEDIŠČINE

Odbor za svetovno dediščino je na 35. zasedanju v Parizu 27. junija 2011 soglasno vpisal Prazgodovinska kolišča okoli Alp na Unescov Seznam svetovne dediščine. JZ KP Ljubljansko barje je na podlagi predloga Odloka o razglasitvi kolišč na lgu za kulturni spomenik državnega pomena in skladno s spremembami Sklepa o ustanovitvi JZ KP Ljubljansko barje (v medresorskem usklajevanju) upravljaavec z območjem, ki je vpisano na UNESCO Seznam.

Prazgodovinska kolišča okoli Alp zajemajo izbor 111 od okoli 1000 znanih prazgodovinskih vasi na kolih v šestih državah okoli Alp (Švica, Avstrija, Francija, Nemčija, Italija in Slovenija). Izbrana so bila pretežno neokrnjena najdišča ter tista, ki prostorsko in časovno dopolnjujejo celostno podobo fenomena kolišč. Časovni razpon kolišč okoli Alp je med 5000 in 500 pred našim štetjem. Najdišča se nahajajo pod vodo, na obrežjih jezer, vzdolž rek ali v vlažnih tleh, kar omogoča izjemne pogoje za ohranitev organskih snovi, kot so les, tkanine, ostanki rastlin in kosti. Na podlagi izjemnega bogastva tovrstnih ostankov kolišč podajajo jasno in izčrpno predstavo o svetu prvotnih kmetovalcev v Evropi in natančne informacije o njihovem vsakodnevnem življenju, poljedelstvu, živinoreji in tehnoloških iznajdbah. Obdobje kolišč zajema ključne razvojne faze evropske civilizacije, kot jo poznamo danes.

Na območju Ljubljanskega barja je do danes znanih triinštirideset kolišč. Na Seznam svetovne dediščine UNESCO sta vpisani starejša južna skupina kolišč pri lgu in mlajša severna. V obeh jedrnih skupinah je devet najdišč in vsa so v prvem varstvenem območju KP Ljubljansko barje, za katerega velja najstrožji varovalni režim. Poleg tega je na tem mestu ohranitev ostankov kolišč na KP Ljubljansko barje odvisna od stalne vlažnosti tal, oziroma od zadostne višine podtalne vode in kapilarnega toka. Območje je spomenik državnega pomena, zaradi česar je potrebno upoštevati varstveni režim.

V letu 2017 bo mednarodni koordinacijski odbor kolišča nadaljeval usklajevanja za mednarodni načrt upravljanja s svetovno dediščino za naslednjih pet let. KPLB bo v skladu z mednarodnimi obveznostmi opravil dogovorjene naloge.

Na področju varovanja Svetovne dediščine bomo sledili tudi sklepom okrogle mize Ohranjanje arheoloških najdb v barjih in mokriščih. Ti predvidevajo poenotenje različnih baz hidroloških meritev in nadgradnjo le teh, z namenom določitve ukrepov za ohranjanje ustreznega vodnega režima. Poleg tega je za razumevanje ogroženosti arheološke dediščine treba ugotoviti tudi hitrost propadanja organskih plasti zemlje, ki ščitijo dediščino. Treba je kontinuirano spremljati talne vode z namenom spremljanja stanja kulturnih plasti. Na področju valorizacije dediščine so ključne naloge povečati vidnost in okrepiti sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami. Zato bomo izvajali naslednje naloge:

Izvajanje mednarodnih obveznosti Mednarodnega koordinacijskega odbora transnacionalnega serijskega spomeniškega območja »Prazgodovinska kolišča okoli Alp« še posebej pa:

- sodelovanje na delovnih srečanjih mednarodnega koordinacijskega odbora transnacionalnega serijskega spomeniškega območja »Prazgodovinska kolišča okoli Alp« in izvrševanje vseh mednarodnih obveznosti.
- priprave na Evropsko leto kulturne dediščine 2018;
- integracija načrta upravljanja s slovenskimi kolišči v mednarodni načrt upravljanja;
- sodelovanje pri pripravi skupnega letnega poročila za države članice ICG skupine za leto 2017;

Informiranje, osveščanje in promocija transnacionalnega serijskega spomeniškega območja Svetovne dediščine »Prazgodovinska kolišča okoli Alp« in njegovega slovenskega dela -prazgodovinska kolišča na lgu na Ljubljanskem barju;

- prenovitev spletne strani in vsebin spletne strani Krajinskega parka Ljubljansko barje s koliščarsko tematiko;
- sodelovanje pri pripravi tiskovin na temo kulturne dediščine na Ljubljanskem barju;
- Priprava različnih srečanj.

Celostna predstavitev in trajnostno upravljanje (gradivo o koliščarjih, namenjeno stimulaciji obiska Ljubljanskega barja in prepoznavi vrednot kulturne dediščine, izvedba in gradivo za udeležence koliščarskih delavnic na osnovnih šolah);

- koliščarske delavnice za osnovne šole;
- program mentorstvo – sodelovanje z osnovnimi šolami;
- sodelovanje z visokošolskimi institucijami;

Spremljanje stanja območja kolišč na lgu, priprava vmesnih poročil o morebitnih spremembah v prostoru in identifikacija druge ogrožene arheološke dediščine na Ljubljanskem barju in sodelovanje ter usklajevanje aktivnosti z nacionalnimi institucijami, pristojnimi za varstvo kulturne dediščine, zlasti z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Narodnim muzejem Slovenije in Muzejem in galerijami mesta Ljubljane (Mestnim muzejem Ljubljana) še posebej pa:

- Terenski pregled aktivnosti, ki lahko vplivajo na vodni režim.
- sodelovanje pri Hidrogeološki študiji voda na Ljubljanskem barju;
- združevanje podatkov hidrološkega monitoringa;
- organizacija okrogle mize s temo vezano na varovanje Svetovne dediščine ter izdaja zbornika v slovenščini in angleščini;
- zbiranje podatkov o stanju raziskav ter terenskih raziskav ZVKDS, IZAa ZRC SAZU in drugih institucij ter spodbujanje k medsebojni izmenjavi;

Sodelovanje in koordinacija z lokalnimi skupnostmi, lastniki zemljišč na območju spomenika državnega pomena in drugimi deležniki v zvezi z upravljanjem, ohranjanjem in posegi na območju KP Ljubljansko barje, še posebej na spomeniškem območju Svetovne dediščine in njegovi neposredni okolici. Sodelovanje pri pripravi turističnih produktov, vezanih na kolišča;

- sodelovanje pri pripravi kohezijskega projekta v okviru Operativnega programa za Naturo 2000: Interpretacija dediščine kolišč na Ljubljanskem barju;

Sodelovanje z upravljavci spomeniških območij Svetovne dediščine v Sloveniji in priprava skupnih projektov prezentacije in osveščanja;

- Projekt vseh treh Svetovnih dediščin v Sloveniji: Mladi in UNESCO.

Sodelovanje na srečanjih, delavnicah in izobraževalnih seminarjih, ki jih organizira Center za Svetovno dediščino ali njegove svetovalne organizacije ter srečanjih v organizaciji Ministrstva za kulturo in Ministrstva za okolje in prostor na temo svetovne dediščine;

TABELA 21: Upravljanje z območjem kolišč na Ljubljanskem barju, ki so vpisane na Unesco seznam svetovne dediščine.

UPRAVLJANJE Z OBMOČJEM KOLIŠČ NA LJUBLJANSKEM BARJU, KI SO VPISANA NA UNESCO SEZNAM SVETOVNE DEDIŠČINE	KAZALNIK DOSEGANJA	ŠTEVIL O UR*	NOSILEC NALOGE	IZVAJANJE NALOGE	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA **
1. Izvajanje mednarodnih obveznosti Mednarodnega koordinacijskega odbora transnacionalnega serijskega spomeniškega območja »Prazgodovinska kolišča okoli Alp«	Udeležba na dveh srečanjih ICG.	0	zunanjizvajalci	I – 12/2017	4.500
2. Izvajanje aktivnosti informiranja, osveščanja in promocije transnacionalnega serijskega spomeniškega območja svetovne dediščine »Prazgodovinska kolišča okoli Alp« in njegovega slovenskega dela – prazgodovinska kolišča na lgu na Ljubljanskem barju,	Prenovljena spletna stran	0	zunanjizvajalci	I – 12/2017	2.950
3. Celostna predstavitev in trajnostno upravljanje (gradivo o koliščarjih, namenjeno stimulaciji obiska Ljubljanskega barja in prepoznavi vrednot kulturne dediščine, izvedba in gradivo za udeležence koliščarskih delavnic na osnovnih šolah);	Izvedene koliščarske delavnice in program mentorstva	0	zunanjizvajalci	I – 12/2017	1.200
4. Spremljanje stanja območja kolišč na lgu, priprava vmesnih poročil o morebitnih spremembah v prostoru in identifikacija druge ogrožene arheološke dediščine na Ljubljanskem barju in sodelovanje ter usklajevanje aktivnosti z nacionalnimi institucijami, pristojnimi za varstvo kulturne dediščine	Izboljšanje stanja monitoringa svetovne dediščine	0	zunanjizvajalci	I – 12/2017	5.850

5. Sodelovanje in koordinacija z lokalnimi skupnostmi, lastniki zemljišč na območju spomenika državnega pomena in drugimi deležniki v zvezi z upravljanjem, ohranjanjem in posegi na območju KP Ljubljansko barje, še posebej na spomeniškem območju Svetovne dediščine in njegovi neposredni okolici. Sodelovanje pri pripravi turističnih produktov, vezanih na kolišča	Prijava projekta	0	I + zunanji izvajalci	I – 12/2017	2.600
6. Sodelovanje z upravljavci spomeniških območij Svetovne dediščine v Sloveniji in priprava skupnih projektov prezentacije in osveščanja	Izvedba projekta Mladi in UNESCO	0	zunanji izvajalci	I – 12/2017	600
7. Sodelovanje na srečanjih, delavnicah in izobraževalnih seminarjih, ki jih organizira Center za Svetovno dediščino ali njegove svetovalne organizacije ter srečanjih v organizaciji Ministrstva za kulturo in Ministrstva za okolje in prostor na temo svetovne dediščine	Udeležba na dveh dogodkih	0	zunanji izvajalci	I – 12/2017	300
SKUPAJ		0			18.000

* Število ur obsega načrtovan obseg ur za izvedbo naloge zaposlenih v JZ KP Ljubljansko barje, brez upoštevanja ur zunanjih izvajalcev. ** Potrebna finančna sredstva predstavljajo oceno sredstev, ki so potrebna za izvedbo naloge, brez sredstev za plače zaposlenih.

TABELA 22: Naloge upravljanja z UNESCO kolišči.

NALOGE UPRAVLJANJA Z UNESCO KOLIŠČI						
	aktivnosti	predvidena poraba ur zaposlenih	sredstva za plače zaposlenih	fiksni materialni stroški	programski stroški blaga in storitev	investicijski stroški
Upravljanje z območjem kolišč na ljubljanskem barju, ki so vpisana na unesco seznam svetovne dediščine	1. Izvajanje mednarodnih obveznosti Mednarodnega koordinacijskega odbora transnacionalnega serijskega spomeniškega območja »Prazgodovinska kolišča okoli Alp«	0	0	2.000	4.500	0
	2. Izvajanje aktivnosti informiranja, osveščanja in promocije transnacionalnega serijskega spomeniškega območja svetovne dediščine »Prazgodovinska kolišča okoli Alp« in njegovega slovenskega dela – prazgodovinska kolišča na Igu na Ljubljanskem barju,				2.950	
	3. Celostna predstavitev in trajnostno upravljanje (gradivo o koliščarjih, namenjeno stimulaciji obiska Ljubljanskega barja in prepoznavi vrednot kulturne dediščine, izvedba in gradivo za udeležence koliščarskih delavnic na osnovnih šolah);				1.200	
	4. Spremljanje stanja območja kolišč na Igu, priprava vmesnih poročil o morebitnih spremembah v prostoru in identifikacija druge ogrožene arheološke dediščine na Ljubljanskem barju in sodelovanje ter usklajevanje aktivnosti z nacionalnimi institucijami, pristojnimi za varstvo kulturne dediščine				5.850	
	5. Sodelovanje in koordinacija z lokalnimi skupnostmi, lastniki zemljišč na območju spomenika državnega pomena in drugimi deležniki v zvezi z upravljanjem, ohranjanjem in posegi na območju KP Ljubljansko barje, še posebej na spomeniškem območju Svetovne dediščine in njegovi neposredni okolici. Sodelovanje pri pripravi turističnih produktov, vezanih na kolišča				2.600	
	6. Sodelovanje z upravljavci spomeniških območij Svetovne dediščine v Sloveniji in priprava skupnih projektov prezentacije in osveščanja				600	
	7. Sodelovanje na srečanjih, delavnicah in izobraževalnih seminarjih, ki jih organizira Center za Svetovno dediščino ali njegove svetovalne organizacije ter srečanjih v organizaciji Ministrstva za kulturo in Ministrstva za okolje in prostor na temo svetovne dediščine				300	
SKUPAJ		0	0	2.000	18.000	0

6. POSLOVANJE JAVNEGA ZAVODA

6.1. ADMINISTRATIVNA PODPORA

V ta sklop sodijo naslednje naloge: dokumentiranje dopisov, urejanje pošte in različnih internih dokumentov, koordinacijska dela med upravo parka in ostalimi deležniki, vodenje arhiva in komuniciranje s strankami, pomoč pri organizaciji delovnih sestankov, administrativna podpora pri pripravi gradiv, pomoč pri organizaciji službenih potovanj in drugih delovnih obveznosti zaposlenih, vodenje prisotnosti na delu, vodenje finančne dokumentacije, računov, zahtevkov, potnih nalogov.

6.2. KADROVSKE ZADEVE

V okviru kadrovskih zadev potekajo naslednje naloge: vodenje kadrovske evidence, priprava razpisov za zaposlovanje novih delavcev, prijava podatkov in spremembe podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo, zavarovanju za primer brezposelnosti in o sklenitvi delovnega razmerja na ZZZS, prijava podatkov o zdravstvenem zavarovanju družinskih članov na ZZZS, priprava obvestil o letnem dopustu, izvedba napredovanj, priprava pogodb o zaposlitvi in aneksov k pogodbam o zaposlitvi ter priprava odgovorov na prispele prošnje za zaposlitev. V primeru dodatnih projektnih zaposlitev bo potrebno izvesti vse potrebne postopke objave prostih delovnih mest in izbire kandidatov.

6.3. NAMEN INTERNEGA KOMUNICIRANJA JE DOSEGANJE DOBRE INFORMIRANOSTI ZAPOSLENIH IN NJIHOVO AKTIVNO VKLJUČEVANJE V IZVAJANJE DEJAVNOSTI ZAVODA.

V letu 2017 načrtujemo:

- redno komunikacijo z zaposlenimi;
- koordinacijo in delovna srečanja z zunanjimi izvajalci in pogodbenimi sodelavci;
- koordinacijo in pripravo različnih dokumentov za podporo delovanju zavoda (letna poročila, letni program, gradiva, zapisniki itd.).
- druge svetovalne storitve

6.4. PRAVNE IN UPRAVNE ZADEVE

V okvir pravnih zadev sodi spremljanje zakonodaje, priprava pogodb, priprava splošnih aktov zavoda, usklajevanje dela s pravno in kadrovsko službo MOP ter drugimi pristojnimi službami v okviru državne uprave RS ter sodelovanje z notarji in odvetniki. V letu 2017 se načrtuje spremembo Uredbe o KP Ljubljansko barje, zaradi uskladitve z Odlokom o razglasitvi lžanskih kolišč za kulturni spomenik državnega pomena, ki JZ KP Ljubljansko barje nalaga tudi upravljanje s kulturnim spomenikom. KPLB je v letu 2016 predlagal še nekaj sprememb Uredbe, ki so potrebne za učinkovitejše delovanje KPLB.

6.5. DELOVANJE ORGANOV UPRAVLJANJA

Skladno z Uredbo ima KP Ljubljansko barje kot organ upravljanja naveden Svet JZ KP Ljubljansko barje in Strokovni svet JZ KP Ljubljansko barje. Člani obeh svetov so na podlagi Uredbe o sejinah in povračilih stroškov v javnih skladih, javnih agencijah in javni zavodih upravičeni do plačila sejin in potnih stroškov, ki jih iz svojega proračuna krije KP Ljubljansko barje. Povprečno se svet sestane štirikrat, strokovni svet pa dvakrat letno.

6.6. FINANČNO POSLOVANJE ZAVODA IN UVEDBA E RAČUNOV

Za tekoče evidentiranje poslovnih dogodkov v računovodskih evidencah sredstev in obveznosti do virov sredstev zavoda, evidence blagajniškega poslovanja, izplačila plač in drugih osebnih prejemkov ter materialno knjigovodstvo skrbi zunanji računovodski servis. V ta namen se skladno s predpisi vodijo temeljne in pomožne računovodske knjige ter druge evidence, ki so osnova za sestavo računovodskih izkazov, poslovnega poročila, poročila o doseženih ciljih in rezultatih ter drugih poročil in analiz. Skupaj z upravo zavoda računovodski servis zagotavlja, da je finančno poslovanje usklajeno z zakonskimi in drugimi predpisi, ki nanj vplivajo. Dodatno bo zunanji računovodski servis vodil finančne evidence tudi za projekte, ki se bodo v primeru uspešne prijave začeli izvajati v letu 2017.

Skladno z zakonodajo smo v letu 2016 prešli na elektronsko poslovanje z računi (eRačuni).

7. RAZPOREDITEV AKTIVNOSTI GLEDE NA PRIORITETO TER PREDVIDENA PORABA UR ZAPOSLENIH IN PROGRAMSKIH STROŠKOV BLAGA IN STORITEV

Prioriteta 1: Varstvene upravljavske in nadzorne naloge obsegajo aktivnosti za sprejem načrta upravljanja; izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine; izvajanje terenskih ogledov in spremljanja stanja v naravi; omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst; spremljanje kazalnikov stanja narave v parku, vključno s populacijami invazivnih tujerodnih vrst; sodelovanje s kmeti pri ukrepih PRP in sodelovanje z ZRSVN ter drugimi strokovnimi organizacijami.

Za izvajanje aktivnosti prve prioritete- bo javni zavod porabil **102.029 EUR** ali 60 % predvidenih finančnih sredstev in **4.025** delovnih ur ali **53%** štirih redno zaposlenih.

Prioriteta 2: Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti obsegajo aktivnosti za zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva in obiskovalcev, za nameščanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture, razvijanje informacijskih centrov, ter za zagotavljanje prepoznavnosti krajinskega parka in ozaveščanja javnosti.

Za izvajanje teh aktivnosti bo javni zavod porabil **50.305 EUR** ali 30 % predvidenih finančnih sredstev in **2.489** ur ali 33% delovnih ur treh redno zaposlenih.

Prioriteta 3: Razvojne naloge obsegajo aktivnosti za usmerjanje in spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov, za sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in lokalnim prebivalstvom, za vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanje naravi prijaznega turizma.

Za izvajanje teh aktivnosti bo javni zavod porabil **16.677 EUR** ali 10 % predvidenih finančnih sredstev in **1.118** ur ali **14%** delovnih ur treh redno zaposlenih.

TABELA 23: Razporeditev delovnih ur in finančnih sredstev (stroški dela in materialni stroški) po prioritetah

PRIORITETA	Sredstva V EUR	URE	ODSTOTEK FINANČNIH SREDSTEV	ODSTOTEK DELOVNIH UR
1.	102.029	4.025	60%	53%
2.	50.305	2.489	30%	33%
3.	16.677	1.118	10%	14%
SKUPAJ	169.011	7.632	100%	100%

7.1. KADROVSKI NAČRT 2017

7.1.1. ZAPOSLENOST

Število redno zaposlenih v letu 2017 se bo v primerjavi s številom zaposlenih v letu 2016 povečalo za enega uslužbenca. Na neustrezno kadrovsko zasedbo za izvajanje nalog javne službe »*Interpretacije parkovnih vsebin* (Sodelovanje z nosilci razvoja turistične ponudbe v krajinskem parku, pripravo zasnov in vsebine informacijskega in promocijskega gradiva za park, delavnice in predavanja za izobraževalne institucije v in ob krajinskem parku, sodelovanje z mediji itd.)« smo že opozarjali. Glede na zamrznitev zaposlovanja v javni upravi v preteklosti (sproščena z letom 2016), zaposlitve ni bilo mogoče izvesti, klju temu, da smo postopek izbire kandidata že zaključili v letu 2011. Na pomanjkljivo kadrovsko zasedbo glede obsega nalog, ki ji mora v KPLB opravljati, smo na poziv Ministrstva za okolje in prostor za pripravo proračuna KPLB za leto 2017 in 2018 na to tudi opozorili.

Zakon o izvrševanju proračuna za leto 2017 in leto 2018 v sedmi alineji 63. člena določa, da se zaradi izjemnih oziroma utemeljenih razlogov v kadrovskem načrtu posrednega uporabnika proračuna države in tistega posrednega uporabnika občinskih proračunov, ki se pretežno financira iz državnega proračuna ali sredstev ZZSZ, lahko določi višje dovoljeno število zaposlenih, vendar le v okviru zagotovljenih sredstev za stroške dela.

Na podlagi naših utemeljitev se je resorno ministrstvo v skladu s predpisi, ki omogočajo zaposlovanje v izjemnih primerih odločilo, da lahko izvedemo postopke za novo zaposlitev. Program dela za leto 2017 tako že predvideva tako v vsebinskem delu kot v finančnem načrtu novo zaposlitev. Postopke bomo začeli izvajati takoj po potrditvi programa dela za leto 2017.

Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, ki ga je sprejel svet zavoda v začetku leta 2010 predvideva 14 delovnih mest. Z delno zapolnitvijo bo mogoče, glede na obsežnost in zahtevnost rednih dejavnosti parka izvajati z uredbo predpisane naloge javne službe varstva narave (ne pa tudi varovanja kulturne dediščine).

Na podlagi Odloka o razglasitvi kolišč na lgu za kulturni spomenik državnega pomena (Uradni list RS št. 2/2014) in dosjeja nominacije za uvrstitev kolišč na UNESCO Seznam svetovne dediščine je KP Ljubljansko barje tudi upravljavec z območjem svetovne dediščine, vendar sistemsko financiranje te

dejavnosti trenutno še ni urejeno, zato moramo naloge, vezane na varovanje svetovne dediščine, opravljati v okviru zasedenih delovnih mest in s pomočjo pogodbe z zunanjimi izvajalci.

Dodatne obveznosti izhajajo tudi iz samega delovanja in poslovanja javnega zavoda, saj za javni zavod s štirimi zaposlenimi veljajo popolnoma enaka pravila in zakonodaja (delovna razmerja, javno naročanje, finančno poslovanje, planiranje in poročanje) kot za neprimerno večje sisteme.

TABELA 24: Načrt stroškov dela 2017 po načelu denarnega toka.

NAČRTOVANI STROŠKI DELA	SKUPAJ FN 2017	SREDSTVA MOP 2017	DRUGI VIRI SREDSTEV 2017	SKUPAJ SREDSTVA 2017	DEJAVNOST NA TRGU 2017	DELEŽ MOP V %
	1	2	3	4=2+3	5=1-4	
a) plače in dodatki	95.491,52	95.491,52	0,00	95.491,52	0,00	100
od tega dodatki za delo v posebnih pogojih				0,00	0,00	
b) regres za letni dopust	2.300,73	2.300,73	0,00	2.300,73	0,00	100
c) povračila in nadomestila	7.262,04	7.262,04	0,00	7.262,04	0,00	100
d) sredstva za delovno uspešnost				0,00	0,00	
e) sredstva za nadurno delo				0,00	0,00	
f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnostna pomoč, jubilejne nagrade)	0,00		0,00	0,00	0,00	
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)	105.054,29	105.054,29	0,00	105.054,29	0,00	100
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	95.491,52	95.491,52	0,00	95.491,52	0,00	100
h) Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f)	9.562,77	9.562,77	0,00	9.562,77	0,00	100
i) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (j+k)	15.727,44	15.727,44	0,00	15.727,44	0,00	100
SKUPAJ 2. (g+h+i)	120.781,73	120.781,73	0,00	120.781,73	0,00	100
j) prispevki	15.374,12	15.374,12	0,00	15.374,12	0,00	100
k) premije pokojninskega zavarovanja	353,32	353,32	0,00	353,32	0,00	100
struktura virov		100,00	0,00		0,00	

TABELA 25: Sistemiziranost delovnih mest (DM).

Naziv DM	Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku	Število zasedenih DM na dan 31. 12. 2016	Predvideno število zasedenih DM na dan 31. 12. 2017
direktor	1	1	1
visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0
naravovarstveni svetnik	1	0	0
naravovarstveni nadzornik I	1	0	0
višji naravovarstveni svetovalec	1	1	1
naravovarstveni svetovalec	2	0	1
naravovarstveni nadzornik III	2	0	0
naravovarstveni sodelavec IV	1	0	0
vodnik v zavarovanem območju III	1	0	0
sodelavec na parkovnih informacijskih mestih	2	0	0
poslovni sekretar VI	1	1	1
Skupaj	14	3	4

TABELA 26: Število zaposlenih v letih 2015, 2016, 2017.

mesec	število zaposlenih	vir financiranja
januar 2015	3	MOP
januar 2016	5	3 MOP 2 projekt EGP*
januar 2017	3 (4*)	MOP

* Zaposlitev bo izvedena v letu 2017

7.1.2.OSTALE OBLIKE DELA- AVTORSKE POGODBE IN DELO PREKO ŠTUDENTSKEGA SERVISA

V letu 2017 bomo stroške za izvedbo nekaterih del in aktivnosti plačali na podlagi avtorske pogodbe z zunanjimi sodelavci oziroma študentske napotnice, in sicer:

- avtorske pogodbe za vodenja skupin, izvedbe predavanj, delavnic...
- delo preko študentskega servisa za čiščenje poslovnih prostorov ter občasno pomoč v administraciji in pomoč pri izvedbi prireditev in dogodkov ...

7.1.3.IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE ZAPOSLENIH

Zaposlenim v zavodu bomo skladno z možnostmi in ponudbo omogočili redno usposabljanje s področja predstavljanja in ohranjanja naravnih vrednot in kulturne dediščine, naravovarstvenih, okoljskih, bioloških znanosti ter jim omogočili sodelovanje z drugimi zavarovanimi območji v Sloveniji in tujini s ciljem vzpostavitve usposobljene, strokovne in predane ekipe.

7.2. FINANČNI NAČRT

Javni zavod KP Ljubljansko barje bo izvajal aktivnosti, navedene v programu dela zavoda, v okviru dejavnosti javne službe ohranjanja narave, dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu ter programov oziroma projektov. Izvajanje dejavnosti se bo financiralo iz različnih virov, ki so opredeljeni v finančnem načrtu zavoda.

Osnova za pripravo finančnega načrta javnega zavoda KP Ljubljansko barje za leto 2017 so bili naslednji podatki:

- podatek o višini sredstev državnega proračuna, ki so v letu 2017 predvidena za financiranje dejavnosti javne službe ohranjanja narave, kot nam je bil posredovan s strani pristojnega ministrstva
- ocena sredstev, ki jih za naravovarstveno upravljanje kmetijskih zemljišč KP Ljubljansko barje namenja Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Slovenije
- ocena vrednosti finančnih sredstev, ki jih bo možno v prihodnjem letu pridobiti s prodajo blaga in storitev na trgu;
- ocena sredstev, ki jih bo možno pridobiti z donacijami zasebnih družb;
- ocena sredstev, potrebnih za avansiranje plačil aktivnosti končanih projektov, katere finančne obveznosti se končajo v letu 2017.

7.2.1. PRIHODKI

Proračunska sredstva MOP

TABELA 27 Razdelitev proračunskih sredstev MOP v letu 2017..

Ministrstvo za okolje in prostor PP 153235	169.011
Plače	120.782
Material in storitve	47.229
Investicije	1.000

Za delovanje Javnega zavoda Krajinski park Ljubljansko barje je po sprejetem proračunu RS za leto 2017 namenjenih **169.011,00 EUR** (od tega 120.782 EUR za plače) in **1.000 EUR** za investicije.

Sofinanciranje izvajanja nalog javnega zavoda iz drugih virov proračunskih sredstev in lastna dejavnost

Pričakujemo sofinanciranje dejavnosti upravljanja z svetovno dediščino (Kolišča na Ljubljanskem barju) s strani resornega ministrstva za ohranjanje kulturne dediščine v višini **20.000 EUR** (PP 948310-Unesco, znak evropske dediščine).

Na podlagi Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov mora Sklad del presežka prihodkov nameniti izvajanju ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti kmetijskih zemljišč in gozdov. Predlagana višina sredstev SKZGS za JZ KP Ljubljansko barje v letu 2016 znaša **40.000 EUR**, vendar bodo sredstva dokončno določena ob podpisu tripartitne pogodbe med upravljavcem, Skladom in MOP.

V letu 2017 pričakujemo, da bi lahko z lastno dejavnostjo zavoda KP Ljubljansko barje (vodenje obiskovalcev, organizacija dogodkov, prodaja literature ...) zaslužili okoli **4.000 EUR**. Sredstva bodo namenjena stroškom priprave vodenj in drugih aktivnosti, vezanih na lastno dejavnost zavoda.

TABELA 28 : Predvideni ostali viri sredstev Zavoda v letu 2017.

Viri sredstev	višina v EUR
MK	20.000
SKZGS	40.000
Lastna dejavnost	4.000
Skupaj	64.000

Projektna sredstva

KP Ljubljansko barje je v letu 2016 končal izvedbo dveh projektov, ki sta financirana s strani finančnega programa EGP in evropskega teritorialnega sodelovanja.

Na projektu Ljuba bo financer povrnil stroške izvajanja projekta (zmanjšane za lastni delež) predvidoma v celoti v letu 2017, zaradi zahtevnejših postopkov pa pri projektu Lokna v letu 2016 še nismo prejeli celotnega povračila upravičenih stroškov projekta, predvidevamo pa povračilo stroškov v letu 2017.

Za kritje stroškov avansiranja projektov je KP Ljubljansko barje najel kredit pri zakladnici (KP Ljubljansko barje je od 2014 vključen v sistem enotnega upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi).

Vsa prejeta sredstva s strani finančnih programov bodo uporabljena za vrnitev kredita, zato niso upoštevana med razpoložljivimi sredstvi za izvajanje programa dela 2017.

TABELA 29 : Projektna sredstva, ki bodo v letu 2017 upravljena za vrnitev kredita.

Projekt	Vrednost projekta EUR	povrnjeni zahtevki v EUR	predvidena povračila 2017 v EUR	Nepotrjena in potrošena sredstva EUR
LJUBA- Ljudje za Barje	145.257,84	134.657,57	6.970,89	3.611,38
LOKNA	91.099,06	5.622,91	84.682,59	793,56
Skupaj	236.356,90	140.280,48	91.653,48	4.404,94

7.2.2. ODHODKI

Stroški dela - kadrovski načrt

V okviru javne službe ohranjanja narave izvajajo zaposleni varstvene, strokovne, nadzorne in upravljalne naloge v parku. Za stroške zaposlenih (plače in drugi izdatki zaposlenim ter prispevki in davki na plače) za tri redno zaposlene je v letu 2017 iz proračuna RS zagotovljeno **120.782 EUR**. Potrebna sredstva za plače bodo v primerjavi z letom 2016 višja zaradi rednih napredovanj (dve zaposleni sta napredovali za dva plačna razreda).

TABELA 30 : Stroški dela v KP Ljubljansko barje v letu 2017- zneski v EUR denarni tok

DELOVNO MESTO	STROŠKI DELA
STROŠKI DELA (obstoječe kadrovska zasedba in nova zaposlitev od 1.5.2017 dalje)	120.782
Direktor	49.209
poslovni sekretar VI	23.775
višji naravovarstveni svetovalec	31.462
Naravovarstveni svetovalec od 01.05.2017	16.336

Morebitni preostanek sredstev za plače, ki bi nastal kot posledica projektnega financiranja stroškov dela, bo prerezporejen v stroške za blago in storitve.

Stroški materiala in storitev

Za materialne stroške in storitve, upoštevajoč tako proračunska, kot lastna sredstva, bo JZ KP Ljubljansko barje v letu 2017 lahko namenil skupaj **111.229 EUR**, od tega iz proračuna MOP **47.229 EUR**. Zaradi lažje preglednosti smo jih razdelili na:

- fiksni del, nujno potreben za osnovno delovanje zavoda (najemnine, komunalni stroški, vzdrževanje, komunikacijske storitve itd.),
- stroške, vezane na izvedbo tega programa (izvedba projektnih in raziskovalnih nalog, osveščanje, promocija, mednarodno sodelovanje)

Sredstva, predvidena za projektne aktivnosti v prijavljenih projektih, v tem obračunu niso upoštevana.

TABELA 31 : Stroški materiala in storitev v KP Ljubljansko barje v letu 2017 - zneski v EUR

FIKSNI STROŠKI DELOVANJA ZAVODA	OCENA POTREBNIH SREDSTEV	VIR
najem poslovnih prostorov	6.420	MOP/MK
pisarniški material in oprema	4209	MOP/MK
energija, voda, komunalne storitve, ogrevanje, telefoni, pošta, časopisi, vzdrževanje računalniške opreme, gostovanje spletnih strani	7.200	MOP/MK
čiščenje in tekoče vzdrževanje	2.500	MOP/MK
najem prostorov (sestanki, delavnice...)	500	MOP/MK
računovodstvo	7.500	MOP/MK
sejnine	1.500	MOP/MK
SKUPAJ FIKSNI STROŠKI	29.829*	

* 2000 EUR je fiksnih stroškov krije MK kot sorazmeren del stroškov delovanja KPLB

TABELA 32 : Programski stroški delovanja Zavoda v letu 2017 - zneski v EUR

PROGRAMSKI STROŠKI DELOVANJA ZAVODA	OCENA POTREBNIH SREDSTEV	VIR FINANCIRANJA
VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE I. Prioriteta		
Priprava načrta upravljanja in njegovo izvajanja	200	MOP
Ohranitveni ukrepi za netopirje	100	MOP
Ohranitveni ukrepi za dvoživke (zavarovanje črnih točk)	2.750	MOP
Vzpostavitev naravovarstvene nadzorne službe	1.200	MOP
Sodelovanje z ZRSVN in drugimi strokovnimi, znanstvenimi in raziskovalnimi organizacijami s področja varstva narave, kulturne dediščine, trajnostnega razvoja ter upravnih zadev	5.350	MOP
Skupaj	9.600	MOP
Ohranitveni ukrepi – ohranitev travnišč barjanskega okarčka	2.550	SKZG
Ohranitveni ukrepi – ohranitev gnezd močvirske sklednice	5.000	SKZG
Kartiranje in popis pokošenosti travnikov	2.200	SKZG
Kartiranje in popis temne šaševke	4.000	SKZG
Kartiranje območij pojavljanja strašničinega mravljiščarja izven območij državnega monitoringa na območju KPLB	5.000	SKZG
Sodelovanje z lastniki in uporabniki zemljišč ter strokovnimi službami na področju kmetijstva in razvoja podeželja	500	SKZG
Zakupnina SKZGS in/ali zasebniki ter nakupi zemljišč	3.000	SKZG
Vzpostavitev in upravljanje z zemljišči (košnja, mulčenje, zasejevanje, spravo,...)	8.000	SKZG
Vzdrževanje revitaliziranih površin v Strjanovem bregu	1.000	SKZG
Priprava projektnega predloga PoLJUBA (Obnovitev in ohranjanje mokrotnih habitatov na območju Ljubljanskega barja)	8.750	SKZG
Skupaj	40.000	SKZG
NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI II. Prioriteta		
Vodenje obiskovalcev	1.000	MOP
Nastopi na sejamskih in drugih prireditvah	1.800	MOP
Mobilne razstave KP Ljubljansko barje	200	MOP
Uspostabljanje lokalnih vodnikov	1.000	MOP
Drugi programski stroški	1.000	MOP
Vzdrževanje obstoječe infrastrukture	900	MOP
Podlage za ureditev osnovne infrastrukture	400	MOP
Spletne strani: www.ljubljanskobarje.si	500	MOP
Tiskan promocijski material	300	MOP
Predavanja, predstavitve	500	MOP
Informacijsko svetovalna pisarna	100	MOP

Sodelovanje z mediji	300	MOP
Sodelovanje z osnovni šolami v parku	1.500	MOP
Skupaj	9.500	MOP
RAZVOJNE AKTIVNOSTI III. Prioriteta		
Promocija lokalnih pridelkov, proizvodov in storitev	300	MOP
Skupaj	300	MOP
SODELOVANJE PRI VARSTVU KULTURNE DEDIŠČINE		
Upravljanje z območjem kolišč na ljubljanskem barju, ki so vpisane na UNESCO seznam svetovne dediščine	18.000	MK
Skupaj	18.000	MK
SKUPAJ PROGRAMSKI STROŠKI	77.400	
LASTNA DEJAVNOST		
Vodenje obiskovalcev	3.000	LD
Nastopi na sejamskih in drugih prireditvah	1.000	LD
Skupaj	4.000	LD
SKUPAJ PROGRAMSKI STROŠKI in LASTNA DEJAVNOST	81.400	
SKUPAJ FIKSNI, LD IN PROGRAMSKI STROŠKI	111.229	

*Za boljšo preglednost tabele so viri financiranja posameznih aktivnosti označeni z različnimi barvam. Nekatere navedene aktivnosti se bodo financirale iz različnih virov, zato oznaka predstavlja izhodišče oz. večinskega financerja in lahko pri implementaciji tega programa dela pride do odstopanj.

Legenda: Viri financiranja

Ministrstvo za okolje in prostor
Ministrstvo za kulturo in SNKU
Lastna dejavnost
Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Slovenije

Investicije

Znesek **1.000** EUR je namenjen izključno vzdrževanju in nadomeščanju pisarniške in računalniške opreme.

TABELA 33 - Načrt investicij s finančno oceno v KP Ljubljansko barje v letu 2017

INVESTICIJE V KP LJUBLJANSKO BARJE V LETU 2017	OCENA POTREBNIH SREDSTEV	VIR FINANCIRANJA
Računalniška oprema (vzdrževanje in nadomeščanje)	1.000	MOP
SKUPAJ	1.000	

TABELA 34 : Načrtovani prihodki in odhodki KP Ljubljansko barje v letu 2017 po načelu denarnega toka

		VIRI FINANCIRANJA							
		SREDSTVA DRŽAVNEGA PRORAČUNA (MOP)	SREDSTVA DRŽAVNEGA PRORAČUNA (ostala ministrstva in skladi)	SREDSTVA OBČINSKIH PRORAČUNOV	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	SREDSTVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	SKUPAJ
VRSTA IZDATKOV	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM SKUPAJ S PRISPEVKI IN DAVKI	120.782							120.782
	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	47.229	60.000				4.000		111.229
	IZDATKI FINANCIRANJA								
	INVESTICIJSKI IZDATKI	1.000							1.000
	SKUPAJ	169.011	60.000	0	0		4.000	0	233.011

8. FINANČNE TABELE

TABELA 35 : Predračunska bilanca stanja – finančni načrt 2017

ČLENITEV SKUPIN KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK		FINANČNI NAČRT 2017	indeks FN 2017/ REAL.2016	FN 2017/REAL.2015
		REALIZACIJA 2015	OCENA REALIZACIJE 2016			
	SREDSTVA					
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA V UPRAVLJANJU	27.150	36.757	29.492	80	1
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	6.100	6.100	6.100	100	1
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	915	2.135	3.000	141	3
02	NEPREMIČNINE					
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN					
04	DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	49.844	67.920	68.920	101	1
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	27.879	35.128	42.528	121	2
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
07	DOLOGRAČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI					
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA					
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE					
	B) KRATKOČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	159.119	86.600	44.600	52	0
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ VNOČLJIVE VREDNOSTNICE	972		0		0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	8.350	28.400	28.400	100	3
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	0				
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE					
14	TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	7.570	8.000	14.000	175	2
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA					
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	677	200	200	100	0
18	NEPLAČANI ODHODKI					
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	141.550	50.000	2.000	4	0
3	C) ZALOGE	0		0		
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA					
31	ZALOGE MATERIALA					
32	ZALOGE DROBNEGA MATERIALA					
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE					
34	PROIZVODI					
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA					
36	ZALOGE BLAGA					
37	DRUGE ZALOGE					
	I. AKTIVA SKUPAJ	186.269	123.357	74.092	60	0
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE					
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV					
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	142.721	80.097	35.897	45	0
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN					

	VARŠČINE					
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	10.557	9.000	9.000	100	1
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	7.467	6.197	6.197	100	1
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	1.528	1.300	1.300	100	1
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	115.669	62.100	15.000	24	0
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV					
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA					
28	NEPLAČANI PRIHODKI					
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	7.500	1.500	4.400		1
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČEN OBVEZNOSTI	43.548	43.260	38.195	88	1
90	SPLOŠNI SKLAD					
91	REZERVNI SKLAD					
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.329				
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE					
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH					
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREMETENA STREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA					
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE					
9413	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI					
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI					
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI					
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	27.116	28.157	23.092	82	1
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	15.103	15.103	15.103	100	1
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					
	I. PASIVA SKUPAJ	186.269	123.357	74.092	60	0
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE					

TABELA 36 : Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov finančni načrt 2017

ČLENITE V PODSKU PIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK		FINAN ČNI NAČRT 2017	INDEKS FN 2017/RE AL. 2016	INDEKS FN 2017/RE AL. 2015
		REALIZAC IJA 2015	OCENA REALIZAC IJE 2016			
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	317.699	283.307	232.011	82	73
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	317.699	283.307	232.011	82	73
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.					
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.					
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA					
762	B) FINANČNI PRIHODKI	0				
763	C) DRUGI PRIHODKI	95	1	0		0
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	0		
	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV					
	DRUGI PREVREDNOTEVALNI PRIHODKI	0	0			
	D) CELOTNI PRIHODKI	317.794	283.308	232.011	82	73
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	180.351	164.785	111.079	67	62
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA					
460	STROŠKI MATERIALA	5.810	14.179	14.000	99	241
461	STROŠKI STORITEV	174.541	150.606	97.079	64	56
	F) STROŠKI DELA	128.148	106.630	120.782	113	94
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	101.220	82.918	95.492	115	94
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	16.268	14.165	15.374	109	95
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	10.660	9.547	9.916	104	93
462	G) AMORTIZACIJA	407	500	500	100	123
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0	0		
del 465	I) DAVEK OD DOBIČKA	0	0	0		
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	3.698	10.804		0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	5	200	150	75	3.000
468	L) IZREDNI ODHODKI		202		0	
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	959	187	0	0	0
	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV					
	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	959	187		0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	313.568	283.308	232.011	82	74
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	4.226	0	0		0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	-4.226	0	0		0
del 80	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja					
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	5	4	4	100	80
	Število mesecev poslovanja	12	12	12	100	100

TABELA 37: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti FINANČNI NAČRT 2017

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK	
		prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	232.011	0
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	232.011	
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA		
762	B) FINANČNI PRIHODKI		0
763	C) DRUGI PRIHODKI	0	0
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0
	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV		
	DRUGI PREVREDNOTEVALNI PRIHODKI		
	D) CELOTNI PRIHODKI	232.011	0
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	111.079	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA		
460	STROŠKI MATERIALA	14.000	
461	STROŠKI STORITEV	97.079	
	F) STROŠKI DELA	120.782	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	95.492	
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	15.374	
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	9.916	
462	G) AMORTIZACIJA	500	0
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0
del 465	I) DAVEK OD DOBIČKA	0	0
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	150	
468	L) IZREDNI ODHODKI	0	0
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	0	0
	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV		
	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI		
	N) CELOTNI ODHODKI	232.011	0
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	0	0
del 80	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja		

TABELA 38: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka – FINANČNI NAČRT 2017

ČLENIT EV PODSK UPIN KONTO V	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	REALIZA CIJA 2015	ZNESEK OCENA REALIZA CIJE 2016	FINAN ČNI NAČR T 2017	INDEKS FN 2017/REAL. 2016	FN 2017/R EAL. 2015
	I. SKUPAJ PRIHODKI	215.478	350.332	324.665	93	151
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	215.478	350.332	324.665	93	151
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	210.548	307.524	235.982	77	112
	a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna	189.163	185.019	229.011	124	121
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	188.163	178.219	228.011	128	121
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	1.000	6.800	1.000	15	100
	b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	11.450	0	0		0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	11.450				0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije					
	c) Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	0	0	0		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo					
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije					
	d) Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	0	0	0		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo					
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije					
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo					
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije					
del 740	e) Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0	0	0		
741	f) Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	9.935	122.505	6.971	6	70
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	4.930	42.808	88.683	207	1.799
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	4.835	1.400	4.000	286	83
7102	Prejete obresti					
del 7100 +del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij					
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	95				
72	Kapitalski prihodki					
730	Prejete donacije iz domačih virov					
731	Prejete donacije iz tujih virov					
732	donacije za odpravo posledic naravnih nesreč					
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU		41.408	84.683	205	
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij					
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	0	0	0		
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev					
del 7102	Prejete obresti					
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugih prihodkov od premoženja					
del 7100 +del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij					

del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo izvajanja javne službe					
	II. SKUPAJ ODHODKI	337.254	262.955	233.011	89	69
	1.ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	337.254	262.955	233.011	89	69
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	108.351	103.393	105.055	102	97
del 4000	Plače in dodatki	98.081	85.932	95.492	111	97
del 4001	Regres za letni dopust	1.367	2.272	2.301	101	168
del 4002	Povračila in nadomestila	8.903	10.869	7.262	67	82
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost					
del 4004	Sredstva za nadurno delo					
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi					
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim		4.320		0	
	B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost	16.103	14.385	15.727	109	98
del 4010	Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	8.686	7.744	8.451	109	97
del 4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	6.959	6.204	6.770	109	97
del 4012	Prispevki za zaposlovanje	125	165	57	35	46
del 4013	Prispevki za porodniško varstvo	98	87	96	110	98
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega zavarovanja	235	185	353	191	150
	C) Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	184.451	128.177	111.229	87	60
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	151.847	93.815	77.209	82	51
del 4021	Posebni material in storitve	95				0
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.018	1.039	2.000	193	66
del 4023	Prevozni stroški in storitve	1.513	1.747	1.500	86	99
del 4024	Izdatki za službena potovanja	3.365	2.603	2.500	96	74
del 4025	Tekoče vzdrževanje	9.929	2.920	15.500	531	156
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	7.879	5.701	9.020	158	114
del 4027	Kazni in odškodnine		200			
del 4028	Davek na izplačane plače					
del 4029	Drugi operativni odhodki	6.805	20.153	3.500	17	51
403	d) Plačila domačih obresti	4	0			
404	E) Plačila tujih obresti	0	20	0		
410	F) Subvencije	0	0	0		
411	G) Transferi posameznikom in gospodinjstvo	0	0	0		
412	H) Transferi neprofitnim organizacija in ustanovam	0	0	0		
412	I) Drugi tekoči domači transferji	0	0	0		
	J) Investicijski odhodki	28.345	17.000	1.000	6	4
4200	Nakup zgradb in prostorov					
4201	Nakup prevoznih sredstev	17.429				
4202	Nakup opreme	3.326	6.800	1.000	15	30
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	1.490	10.200		0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcije					
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove					
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev					
4207	Nakup nematerialnega premoženja	6.100				
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring					
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog					
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	0	0	0		

del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu					
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova porab blaga in storitev na trgu					
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu					
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	-121.776	87.377	91.654	105	-75
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	121.776	-87.377	91.654	105	-75

TABELA 39: Predračunski izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

ČLENITE V PODSKU PIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK			INDEKS FN 2017/RE AL. 2016	INDEKS FN2017/real. 2015
		REALIZA CIJA 2015	OCENA REALIZA CIJE 2016	FN 20 17		
1	2	5	5	6	7	8
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	0	0		
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov					
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov					
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin					
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij					
7503	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij					
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin					
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine					
7507	Prejeta vračila danih posojil - državnemu proračunu					
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij					
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev					
751	Prodaja kapitalskih deležev					
440	V. DANA POSOJILA	0	0	0		
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom					
4401	Dana posojila javnim skladom					
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin					
4403	Dana posojila finančnim institucijam					
4404	Dana posojila privatnim podjetjem					
4405	Dana posojila občinam					
4406	Dana posojila v tujino					
4407	Dana posojila državnemu proračunu					
4408	Dana posojila javnim agencijam					
4409	Plačila zapadlih poroštev					
441	Povečanje kapitalskim deležev in naložb					
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	0	0	0		
	VII/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	0	0	0		

TABELA 40: Predračunski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV KONTA	ZNESEK		INDEKS	INDEKS
		REALIZACIJA A 2015	OCENA REALIZACIJE 2016		
1	2	5	5	6	7
50,00	VII. ZADOLŽEVANJE	431.000	780.000	250.000	32
500,00	Domače zadolževanje	431.000	780.000	250.000	32
5001,00	Najeti krediti pri poslovnih bankah				
5002,00	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah				
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu				
del 5003	Najeti krediti pri proračunu lokalnih skupnosti				
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja				
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih				
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	431.000	780.000	250.000	32
501,00	Zadolževanje v tujini				
55,00	VIII. ODPLAČILA DOLGA	316.000	845.000	300.000	36
550,00	Odplačila domačega dolga	316.000	845.000	300.000	36
5501,00	Odplačila kreditov poslovnim bankam				
5502,00	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam				
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu				
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti				
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja				
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom				
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem	316.000	845.000	300.000	36
551,00	Odplačila dolga v tujino				
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	115.000	-65.000	-50.000	77
	IX/1 NETO ODPLAČILO DOLGA	-115.000	65.000	50.000	77
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH		22.377	41.654	
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	6.776			