



**REPUBLIKA SLOVENIJA**  
**MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR**

**MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, ki ga zastopa minister Janez Podobnik**  
in

**OBČINA BOROVNICA, ki jo zastopa župan Andrej Ocepek**

**OBČINA BREZOVICA, ki jo zastopa župan Metod Ropret**

**OBČINA IG, ki jo zastopa župan Janez Cimperman**

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA, ki jo zastopa župan Zoran Jankovič**

**OBČINA LOG DRAGOMER, ki jo zastopa Mladen Sumina**

**OBČINA ŠKOFLJICA, ki jo zastopa župan Boštjan Rigler**

**OBČINA VRHNIKA, ki jo zastopa župan dr. Marjan Rihar**

**Ugotavljajo, da:**

- so 27. maja 1998 podpisali Sporazum o sodelovanju pri razglasitvi Krajinskega parka Barje,
- so od podpisa sporazuma nastopile nove okoliščine, ki narekujejo njegovo spremembo (vstop Slovenije v Evropsko unijo, nova slovenska zakonodaja s področja ohranjanja narave, opredelitev Ljubljanskega barja kot območja Nature 2000),
- so naloge, ki jih je opredeljeval zgoraj navedeni sporazum, v veliki meri izvedene,
- podpirajo ustanovitev modernega in učinkovitega zavarovanega območja, ki bo doprinesel k ohranitvi narave in okolja ter k krepitevi trajnostnega gospodarskemu, socialnemu, kulturnemu in prostorskemu razvoju območja,
- želijo tudi v prihodnje, zavedajoč se potrebe po ohranitvi Ljubljanskega barja kot območja Nature 2000, kot območja s prepoznavnimi krajinskimi značilnostmi na nacionalni ravni, kot območja kulturne dediščine ter območja trajnostnega razvoja sodelovati pri vseh aktivnostih, ki vodijo k ustanovitvi Ljubljanskega barja kot zaščitenega območja narave,
- so na srečanju ministra za okolje in prostor s šestimi župani z območja Ljubljanskega barja dne 5.7.2005 podprli pospešitev aktivnosti, ki vodijo k ustanovitvi Krajinskega parka Ljubljanskega barja,

**zato sklepajo:**

# **SPORAZUM O SODELOVANJU PRI USTANOVITVI KRAJINSKEGA PARKA LJUBLJANSKO BARJE**

s podpisom katerega se zavezujejo, da bodo vse aktivnosti v zvezi z ustanovitvijo Krajinskega parka Ljubljansko barje izvajali skupaj in v skladu z določbami tega sporazuma.

Sporazum natančneje definira

- organizacijsko shemo vodenja in izvajanja projekta ustanovitve Ljubljanskega barja za krajinski park,
- koordinacijo med podpisniki tega sporazuma, strokovnimi službami nevladnimi organizacijami in lokalnimi prebivalci,
- način financiranja izvedbe,
- način sodelovanja pri sprejemanju dokumentov, potrebnih za ustanovitev zavarovanega območja,
- način skupnega nastopanja pri pridobivanju mednarodnih sredstev ter
- začetek in prenehanje veljavnosti tega sporazuma.

## **ORGANIZACIJSKA SHEMA VODENJA IN IZVAJANJA AKTIVNOSTI ZA USTANOVITEV KRAJINSKEGA PARKA LJUBLJANSKO BARJE**

### **1. Vzpostavitev organizacijske sheme**

Podpisniki sporazuma soglašajo, da je za učinkovito vodenje in koordinacijo aktivnosti za ustanovitev Krajinskega parka Ljubljansko barje (v nadaljnjem besedilu: krajinski park) potrebno vzpostaviti učinkovito organizacijsko shemo, skozi katero bo mogoče definirati in izvajati različne aktivnosti in vsebine bodočega krajinskega parka.

Organizacijska shema odraža interese države, lokalnih skupnosti na območju krajinskega parka, strokovnih institucij in nevladnih organizacij ter lokalnih prebivalcev.

### **2. Nosilec**

Podpisniki se strinjajo, da je Ministrstvo za okolje in prostor nosilec ustanovitve krajinskega parka (v nadaljnjem besedilu: nosilec) v sodelovanju z lokalnimi skupnostmi z območja Ljubljanskega barja.

### **3. Programski svet**

Za usmerjanje dela vseh dejavnosti v krajinskem parku na posameznih resorskih področjih in spremljanje aktivnosti za ustanovitev krajinskega parka se ustanovi programski svet.

Programski svet sestavljajo sekretarji ali podsekretarji ministrstev in vladnih/javnih služb pristojnih za ohranjanje narave, za varovanje kulturne dediščine, za kmetijstvo in razvoj

podeželja, za gospodarske dejavnosti in razvoj turizma in za regionalni razvoj ter župani lokalnih skupnosti z območja Ljubljanskega barja.

Programski svet imenuje in vodi minister za okolje.

Pristojnosti programskega sveta so:

- odobritev prednostnih aktivnosti na območju bodočega krajinskega parka, ki zadevajo regionalni razvoj, urejanje prostora, razvoj kmetijstva in podeželja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine, razvoj turizma, okoljske infrastrukture in gospodarskih dejavnosti,
- usklajevanje različnih oblik podpor, spodbud in programov za območje krajinskega parka,
- dajanje in odobritev pobud za zakonske in druge ukrepe, ki omogočajo doseganje zelenega stanja na območju bodočega krajinskega parka in ki zadevajo regionalni razvoj, urejanje prostora, razvoj kmetijstva in podeželja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine, razvoj turizma, okoljske infrastrukture in gospodarskih dejavnosti,
- odobritev predlaganega načrta dela za obdobje do ustanovitve krajinskega parka, vključno z načrtom financiranja,
- odobritev zaključnega poročila o izvedenih aktivnostih iz letnega načrta dela.

Programski svet je sklepčen, če je prisotna več kot polovica imenovanih članov. Predlagan sklep je sprejet, če je zanj glasovala več kot polovica prisotnih članov programskega sveta.

#### **4. Strokovni svet**

Za usklajevanje strokovnih vsebin krajinskega parka se ustanovi strokovni svet.

Strokovni svet sestavljajo po en pooblaščen predstavnik vsakega od podpisnikov tega sporazuma, pooblaščen predstavnik Zavoda za varstvo narave Republike Slovenije, Zavoda RS za varstvo kulturne dediščine, pooblaščen predstavniki ostalih strokovnih služb, pooblaščen predstavniki društev, ki delujejo na območju Ljubljanskega barja in predstavniki lokalnih prebivalcev.

Strokovni svet vodi pooblaščen predstavnik ministrstva pristojnega za ohranjanje narave.

Pristojnosti strokovnega sveta so:

- potrditev predlaganega načrta dela za obdobje do ustanovitve krajinskega parka, vključno z načrtom financiranja,
- potrditev predlaganega letnega načrta dela, vključno z načrtom financiranja
- pregled in potrditev strokovnih gradiv in predlaganih aktivnosti za ustanovitev krajinskega parka,
- pregled in potrditev posameznih faznih izdelkov zunanjega izdelovalca,
- aktivno sodelovanje pri predstavitvi gradiv na programskem in strokovnem svetu, na delavnicah in strokovnih sestankih ter pri izvedbi različnih komunikacijskih aktivnosti,
- potrditev zaključnega poročila o izvedenih aktivnostih iz letnega načrta dela
- potrditev prednostnih nalog na področju varstva okolja, urejanja prostora, razvoja kmetijstva in varovanja kulturne dediščine,
- usklajevanje kandidatur in projektov za pridobivanje dodatnih sredstev.

Strokovni svet je sklepčen, če je prisotna več kot polovica imenovanih članov. Predlagan sklep je sprejet, če je zanj glasovala več kot polovica prisotnih članov strokovnega sveta.

## **5. Koordinator**

Za koordinacijo projekta nosilec določi pooblaščenega koordinatorja projekta (v nadaljnjem besedilu: koordinator).

Koordinator v sodelovanju z navedenimi subjekti zagotavlja:

- pripravo letnih načrtov dela z načrtom financiranja,
- pripravo strokovnih gradiv za obravnavo na strokovnem svetu,
- pripravo informacij o projektih, razvojnih programih, prostorskih načrtih lokalnih skupnosti, nevladnih organizacij in zasebnikov na območju bodočega krajinskega parka
- koordinacijo priprave strokovnih mnenj, ocen in izhodišč,
- koordinacijo priprave in obravnave izhodišč za načrt upravljanja,
- koordinacijo priprave in obravnave akta o zavarovanju,
- usklajevanje različnih legitimnih interesov v prostoru.

Koordinator skrbi za obveščanje, usklajevanje in izvajanje letnega načrta dela na projektu, tako da:

- poroča programskemu in strokovnemu svetu,
- programskemu in strokovnemu svetu predlaga v sprejem sklepe, oblikovane in usklajene z pooblaščenim predstavnikom ministrstva pristojnega za ohranjanje narave in izbranim zunanjim izdelovalcem projekta s strani nosilca (v nadaljevanju: izdelovalec),
- stalno sodeluje s predstavniki podpisnikov tega sporazuma, strokovnimi službami, institucijami in nevladnimi organizacijami in drugimi nosilci interesov na območju krajinskega parka s področja varstva okolja, kulture in varstva kulturne dediščine, kmetijstva in razvoja podeželja, razvoja gospodarstva in turizma.
- stalno sodeluje z izdelovalcem,
- skrbi za zagotavljanje sredstev, namenjenih za aktivnosti za ustanovitev krajinskega parka s strani podpisnikov tega sporazuma,
- ob zaključku proračunskega leta programskemu svetu poroča o realizaciji letnega načrta dela,
- išče dodatne vire financiranja.

Strokovne službe lokalnih skupnosti in državnih organov so, na podlagi svojih zakonskih pristojnosti, dolžne sodelovati s koordinatorjem pri pripravi in obravnavi zgoraj navedenih dokumentov.

## **FINANCIRANJE IN IZVAJANJE AKTIVNOSTI ZA USTANOVITEV KRAJINSKEGA PARKA LJUBLJANSKO BARJE**

### **6. Zagotavljanje potrebnih sredstev**

Nosilec projekta se zavezuje, da bo zagotovil potrebna sredstva za izvedbo aktivnosti za ustanovitev Krajinskega parka Ljubljansko barje.

Občine se zavezujejo, da bodo po svojih močeh pomagale pri sofinanciranju posameznih aktivnosti za ustanovitev Krajinskega parka Ljubljansko barje.

Podpisniki tega sporazuma se zavezujejo, da bodo spoštovali sklepe strokovnega in programskega sveta in iz svojih proračunov namenjali sredstva za izvedbo letnega načrta dela.

Zaradi pravočasnega načrtovanja obveznosti iz proračunov podpisnikov tega sporazuma mora programski svet na predlog strokovnega sveta odobriti letni načrt dela s finančno konstrukcijo najkasneje do meseca oktobra za naslednje proračunsko obdobje.

Podpisniki tega sporazuma samostojno, skladno s svojimi možnostmi, iz svojih proračunov financirajo tudi druge aktivnosti, namenjene vzpostavitvi učinkovitega zavarovanja območja narave na Ljubljanskem barju, ki niso predmet letnega načrta dela po tem sporazumu. Podpisniki sporazuma o načrtovanih aktivnostih obvestijo koordinatorja. Programski svet na predlog strokovnega sveta odobri izvedbo teh aktivnosti.

Podpisniki sporazuma z namenom zagotavljanja dodatnih sredstev za ustanovitev krajinskega parka sodelujejo pri pripravi projektov za konkuriranje na ustrezne domače in mednarodne finančne programe. Projekte pripravljajo tudi samostojno ob predhodnem preverjanju s koordinatorjem ter potrditvi in odobritvi na strokovnem in programskem svetu.

## **USTANOVITEV KRAJINSKEGA PARKA LJUBLJANSKO BARJE**

### **7. Sodelovanje podpisnikov pri ustanavljanju parka**

Podpisniki sporazuma podpirajo ustanovitev Krajinskega parka Ljubljansko barje na podlagi Zakona o ohranjanju narave. Podpisniki se zavzemajo za zavarovano območje narave, katerega soustanovitelji so vlada Republike Slovenije in lokalne skupnosti z območja Ljubljanskega barja.

Podpisniki sporazuma se zavezujejo, da bodo aktivno sodelovali v vseh, z zakonom določenih fazah sprejema akta o ustanovitvi krajinskega parka. Podpisniki bodo sodelovali pri usklajevanju končnega besedila akta o ustanovitvi krajinskega parka na način, ki bo omogočal ustanovitev modernega in učinkovitega zavarovanega območja narave, ki bo v interesu tako ohranitve biotske raznovrstnosti, naravnih vrednot in kulturne dediščine ter krajinske pestrosti kot v interesu izboljšanja kakovosti življenja lokalnega prebivalstva.

Podpisniki bodo v javnih razpravah o aktu o ustanovitvi krajinskega parka aktivno zagovarjali predlagano ustanovitev zavarovanega območja narave na Ljubljanskem barju ter njegove okoljske, ekonomske, socialne, kulturne in prostorske koristi. Pri javnih obravnavah predloga akta o ustanovitvi zavarovanega območja narave na Ljubljanskem barju aktivno sodelujejo tudi koordinator, pooblaščen predstavnik ministrstva pristojnega za ohranjanje narave ter člani programskega in strokovnega sveta

Podpisniki se zavezujejo, da bodo storili vse potrebno, da bo krajinski park ustanovljen najkasneje do konca leta 2008.

## **8. Informiranje in obveščanje**

Podpisniki tega sporazuma zagotavljajo preko svojih strokovnih služb ustrezen pretok informacij, ki bo zagotavljal, da bodo podpisniki tega sporazuma preko koordinatorskega obveščeni tudi o drugih dejavnostih na tem območju, ki bi lahko kakorkoli vplivale na kakovost naravnih in kulturnih sestavin obravnavanega območja.

Način obveščanja se izvaja tako, da občine in ministrstva podatke o dejavnostih in posegih, ki bi lahko kakorkoli vplivale na kakovost obravnavanega območja, takoj posredujejo na sejah programskega sveta.

Podpisniki tega sporazuma bodo sodelovali pri obveščanju javnosti o aktivnostih vzpostavljanja zaščitene območja narave na Ljubljanskem barju, bodisi na usklajenih skupnih nastopih, bodisi pri samostojnem komuniciranju z javnostmi. Podpisniki se zavezujejo, da bodo aktivno zagovarjali predlagano ustanovitev zavarovanega območja narave na Ljubljanskem barju ter njegove okoljske, ekonomske, socialne, prostorske in kulturne koristi.

## **PRIPRAVA PROSTORSKIH IN DRUGIH AKTOV**

### **9. Upoštevanje strokovnih podlag**

Podpisniki tega sporazuma bodo ob pripravi prostorskih in drugih aktov upoštevali obstoječe strokovne podlage za ustanovitev krajinskega parka. Pri načrtovanju investicij, prostorskih ureditev in drugih posegov na območje Ljubljanskega barja se bodo izogibali vsem projektom, ki bi lahko negativno vplivali na stanje biotske raznovrstnosti, zmanjšanje krajinske pestrosti ter kulturne, prostorske in okoljske vrednosti območja.

## **VELJAVNOST SPORAZUMA**

### **10. Veljavnost sporazuma**

Sporazum postane veljaven po podpisu vseh županov lokalnih skupnosti z območja Ljubljanskega barja in ministra za okolje ali njihovih pooblaščenih namestnikov in je napisan v osmih enakih izvodih od katerih po enega prejme vsak podpisnik sporazuma.

Z dnem uveljavitve tega sporazuma preneha veljavnost Sporazuma o sodelovanju pri razglasitvi Krajinskega parka Barja z dne 27. maja 1998.

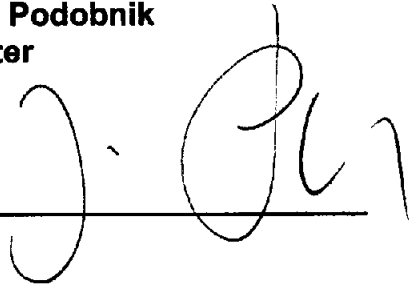
## 11. Prenehanje veljavnosti sporazuma

Sporazum preneha veljati s sprejetjem ustreznega akta o ustanovitvi Krajinskega parka Ljubljansko barje, v katerem so na novo opredeljena razmerja in obveznosti ustanoviteljev krajinskega parka.

Ljubljana, januar 2007

**MINISTRSTVO ZA OKOLJE  
IN PROSTOR**

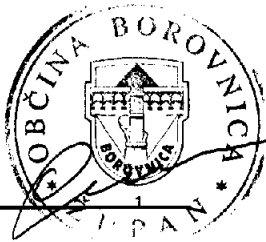

**Janez Podobnik  
Minister**



---

**OBČINA BOROVNICA**


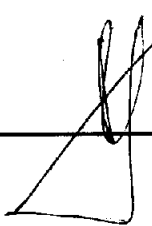
**Andrej Ocepek  
Župan**



---

**OBČINA BREZOVICA**



**Metod Ropret  
Župan**



---

**OBČINA LOG DRAGOMER**



**Mladen Sumina  
Župan**



---

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**

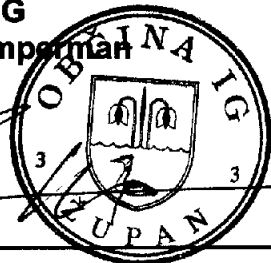

**Zoran Jankovič  
Župan**



---

**OBČINA IG**



**Janez Cimperman  
Župan**



---

**OBČINA ŠKOFLJICA**



**Boštjan Rigler  
Župan**



---

**OBČINA VRHNIKA**

**dr. Marjan Rihtar  
Župan**



---